

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области «Михайловская школа-интернат, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»

Согласовано
Советом школы
Протокол от 17.04.2026 № 4

Утверждаю
Директор:



Р.Р. Даутов

**Отчет о результатах самообследования
ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат»
за 2025 год**

Раздел 1. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области «Михайловская школа-интернат, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы» (ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат»)
Руководитель	Директор Даутов Рамиль Рауфович
Адрес организации (юридический и фактический)	623080, Свердловская область, Нижнесергинский район, г. Михайловск, ул. Рабочая, д. 31
Телефон, факс	(34398) 67-7-93
Адрес электронной почты	internat8v@mail.ru
Учредитель	Министерство образования Свердловской области
Дата создания	17.12.1997 (свидетельство о гос. Регистрации учреждения № 494 серия IV-НИ по постановлению Администрации Нижнесергинского района от 17.12.1997 г. № 72)
Лицензия	от 9 апреля 2020 г. № 20345, выдана Министерством образования и молодежной политики Свердловской области: начальное общее образование, основное общее образование
Режим работы	Пятидневная рабочая неделя

Информационная справка об учреждении

ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат» является самостоятельным юридическим лицом, действующим в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Организационно-правовая форма – государственное учреждение.

Тип образовательной организации – общеобразовательная организация.

Тип государственного учреждения – бюджетное учреждение.

Учреждение создано для детей с интеллектуальными нарушениями. Учредителем Учреждения и собственником имущества является Свердловская область. От имени Свердловской области функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство образования Свердловской области.

Целями деятельности учреждения являются:

- 1) образовательная деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам – основная цель;
- 2) создание комплекса условий, обеспечивающих коррекцию отклонений в развитии, психолого-педагогическую, медико-социальную реабилитацию, полноценную социализацию и интеграцию в общество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- 3) создание комплекса условий для максимального удовлетворения особых образовательных потребностей обучающихся, обеспечивающих усвоение ими социального и культурного опыта.

Предметом деятельности учреждения является образовательная деятельность, направленная на достижение целей создания Учреждения.

Основные виды деятельности Учреждения:

- 1) реализация адаптированных основных общеобразовательных программ для детей с умственной отсталостью;
- 2) реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования;
- 3) реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования;
- 4) реализация дополнительных общеразвивающих программ;
- 5) содержание детей;
- 6) присмотр и уход;
- 7) психолого-медико-педагогическое обследование детей;
- 8) первичная медико-санитарная помощь, не включенная в базовую программу обязательного медицинского страхования;
- 9) организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики;
- 10) предоставление питания;
- 11) коррекционно-развивающая, компенсирующая и логопедическая помощь обучающимся;
- 12) организация отдыха детей и молодежи.

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе с согласия родителей на основании рекомендаций ПМПК.

Срок обучения – 12 лет.

Учебная нагрузка соответствует санитарным нормам, выполняется при пятидневной рабочей неделе в одну смену.

В ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат» обучаются дети с интеллектуальными нарушениями Нижнесергинского муниципального района,

Артинского района, Красноуфимского муниципального района, Бисертского городского округа.

Раздел 2. Система управления организации

Структуру органов управления ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат» образуют:

- Директор;
- Общее собрание работников;
- Совет школы, состоящий из работников и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- Педагогический совет.

В компетенции директора:

1) осуществление текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или уставом к компетенции Учредителя, или органов Учреждения;

2) без доверенности действия от имени Учреждения, в том числе представление его интересов и совершение сделок от его имени, утверждение штатного расписания, плана финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующих деятельность Учреждения внутренних документов, издание приказов и выдача указаний, обязательных для исполнения всеми работниками Учреждения и обучающимися;

3) подписание финансовых документов, связанных с деятельностью Учреждения, распоряжение имуществом и средствами Учреждения, в том числе денежными, в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Свердловской области и Уставом, открытие лицевых счетов в территориальном органе Федерального казначейства, финансовых органах Свердловской области;

4) прием и увольнение работников Учреждения, распределение обязанностей между работниками, утверждение должностных обязанностей, установление заработной платы работникам в зависимости от их квалификации, сложности, количества и качества и условий выполняемой работы в пределах финансовых средств Учреждения, предусмотренных на оплату труда;

5) установление компенсационных и стимулирующих выплат, премий и иных поощрительных выплат работникам Учреждения согласно трудовому законодательству Российской Федерации, локальным нормативным актам Учреждения и в пределах финансовых средств, предусмотренных на оплату труда;

6) поощрение и наложение дисциплинарных взысканий на работников Учреждения;

7) осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Свердловской области приказами Учредителя, Уставом.

Общее собрание работников принимает решения по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации к компетенции общего собрания работников.

К компетенции Общего собрания работников относится:

- 1) участие в разработке и обсуждении проектов программы и годовых планов развития Учреждения;
- 2) участие в разработке коллективного договора, обсуждение и принятие по нему решения;
- 3) осуществление мер по обеспечению выполнения коллективного договора;
- 4) обсуждение по представлению администрации Учреждения проектов локальных нормативных актов Учреждения, принимать меры по обеспечению их соблюдения;
- 5) применение мер общественного поощрения за успехи в труде, выдвижение работников для морального и материального поощрения администрацией Учреждения; выражение мнения по кандидатурам, представляемым к муниципальным, областным и государственным наградам;
- 6) обсуждение и одобрение планов мероприятий по улучшению условий охраны труда, оздоровительных мероприятий, контроль выполнения этих планов;
- 7) осуществление проверки состояния условий и охраны труда;
- 8) рассмотрение проектов устава Учреждения, изменений (дополнений) к нему;
- 9) избирание представителей от коллектива Учреждения в иные органы управления, предусмотренные настоящим уставом;
- 10) рассмотрение локальных нормативных актов Учреждения, а также иных вопросов, предусмотренных Положением об общем собрании трудового коллектива, утверждаемым приказом директора Учреждения.

Совет Учреждения (Совет школы) – выборный представительный орган, в состав которого входят представители всех категорий работников, родителей (законных представителей) обучающихся.

К полномочиям Совета школы относятся:

- 1) принятие программы развития, а также локальных актов Учреждения, определенных Положением о Совете школы;
- 2) рассмотрение вопросов организации образовательной деятельности, развития учебно-методической и материально-технической оснащенности Учреждения;
- 3) организация комиссий Учреждения по направлениям деятельности Учреждения, создание конфликтных комиссий;
- 4) Внесение предложений в соответствующие органы о представлении к награждению работников Учреждения государственными и отраслевыми наградами;
- 5) Рассмотрение других вопросов, определенных Положением о Совете школы.

К полномочиям педагогического совета Учреждения относятся:

- 1) рассмотрение вопросов развития содержания образования, совершенствование организации образовательной деятельности и учебно-методической работы в Учреждении, принятие образовательных программ, индивидуального учебного плана, календарного учебного графика и расписания учебных занятий при организации обучения на дому;
- 2) принятие решений об исключении (отчислении), переводе обучающихся в случае и порядке, предусмотренном уставом Учреждения;
- 3) внесение предложений в Совет школы о представлении к награждению работников Учреждения государственными и отраслевыми наградами;
- 4) рассмотрение других вопросов, определенных Положением о педагогическом совете Учреждения.

В учреждении образован Попечительский совет, который содействует:

- привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- организацию и улучшению условий труда работников Учреждения;
- организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий Учреждения;
- совершенствованию материально-технической базы учреждения, благоустройству его помещений и территории.

В школе действует система соуправления (Совет обучающихся) в рамках работы общественной детской организации «Родничок», которая является помощью для классных руководителей, воспитателей и администрации учреждения в вопросах организации досуга обучающихся, профилактике правонарушений, подготовке школьных мероприятий и др.

В учреждении созданы и функционируют четыре методических объединения педагогов: учителей 1-4 классов, учителей 5-10 классов, классных руководителей и воспитателей, учителей, ведущих обучение на дому. Также функционирует школьный психолого-педагогический консилиум (ППК).

Раздел 3. Образовательная деятельность

Нормативно-правовые основания:

- Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2018-2025 годы», утверждена Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642;

- Санитарно-эпидемиологические правила и нормы СанПиН 2.3/2.4.3593-20 «Санитарно-эпидемиологические требования в организации общественного питания населения»;
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 г. № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.22.2015 г. № 1309 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;
- Закон Свердловской области от 15.07.2013 г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- Закон Свердловской области от 23.10.1995 г. № 28-ОЗ «О защите прав ребенка»;
- Закон Свердловской области от 15 декабря 2015 года «О стратегии социально-экономического развития Свердловской области на 2016-2030 годы»;
- Стратегические приоритеты в сфере реализации государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» до 2030 года;

- Постановление Администрации Нижнесергинского муниципального района Свердловской области от 19 июля 2017 года № 212 «О порядке разработки стратегии социально-экономического развития Нижнесергинского муниципального района на 2017-2030 годы»;
- Устав ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат»;
- Локальные акты учреждения.

Процесс обучения осуществляется по следующим образовательным программам:

- адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);

- адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с умеренной, тяжелой и глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями развития;

- адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) с расстройствами аутистического спектра;

- адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) с расстройствами аутистического спектра.

В 1-4 классах осуществляется начальный этап обучения, на котором общеобразовательная подготовка сочетается с коррекционной и пропедевтической работой: формирование навыков учебной деятельности, самостоятельности, общее и речевое развитие, коррекция нарушений моторики и высших психических функций.

В 5-10 классах продолжается обучение по общеобразовательным предметам, имеющим практическую направленность, вводится профессионально-трудовое обучение, соответствующее психофизическим возможностям обучающихся.

Основной задачей адаптации и социализации обучающихся является максимально возможное общее развитие трудовых способностей и навыков, подготовка обучающихся к самостоятельному труду.

Программы по учебным предметам ориентированы на дифференциацию и индивидуализацию обучения и воспитания и выполняются в соответствии с учебными планами. Их внедрение с учетом принципов коррекционно-развивающего образования способствует гибкости образовательного процесса.

Общее количество обучающихся в 2025 году – 83 человека.

Количество обучающихся с круглосуточным пребыванием – 31 человек.

Количество обучающихся на дому – 14 человек.

Количество обучающихся с дневным пребыванием – 38 человека.

Продолжительность учебных занятий не превышает – 40 минут.

Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, большой перемены – 40 минут. Учебных недель – 34 недели (в 1 классе – 33 недели), продолжительность учебной недели – 5 дней. Обучение ведется в одну смену.

Годовым календарным учебным планом предусмотрены 4 учебные четверти. Продолжительность каникул: осенние – 11 дней, зимние – 12 дней, весенние – 9 дней. В первом классе предусмотрены дополнительные каникулы в феврале – 9 дней.

Структура и выраженность психофизических нарушений у обучающихся за три года, предшествующих самообследованию

	2023 год		2024 год		2025 год	
	89 человек		85 человек		82 человека	
F 70	62	70%	51	60%	68	82,1%
ТМНР	18	20,2%	18	21,1%	14	17%
					В том числе (от общего количества)	
F 72	1	1,2%	1	1,2%	1	1,2%
РАС	4	4,4%	4	4,7%	4	4,8%
синдром Дауна	-	0%	-	0%	-	
эпилепсия	4	64,4%	11	12,9%	14	17%

Сведения об обучающихся

Показатель	2023 год	2024 год	2025 год
Количество обучающихся	89	85	82
Количество обучающихся в начальной школе	27	22	15
Количество обучающихся в основной школе	62	63	67
Количество обучающихся на дому	17	14	14
Количество проживающих в интернате	45	39	30
Количество детей с дневным пребыванием	27	32	38
Окончили образовательное учреждение, получили свидетельство об обучении	9	11	11

Численный состав классов

2023 год			2024 год			2025 год		
класс	Кол-во обучающихся	Из них девочек	класс	Кол-во обучающихся	Из них девочек	класс	Кол-во обучающихся	Из них девочек
1	0	0	1	4	1	1	3	2
2	3	0	2	0	0	2	4	1
3	14	2	3	5	0	3	3	1
4	9	4	4	13	2	4	5	0
5	12	2	5	11	4	5	14	3
6	12	1	6	13	3	6	12	3
7	12	5	7	12	1	7	13	4
8	15	4	8	11	5	8	13	0
9	11	5	9	16	4	9	14	5
						10	1	0
Итого	89	23		85	20		82	19

Социальный статус обучающихся

Показатель	учебный год		
	2023	2024	2025
Дети из полных семей	35	32	29
Дети из неполных семей	23	30	18
Дети из многодетных семей	20	23	19
Дети, находящиеся под опекой	9	6	6
Дети из семей, родители которых находятся в разводе	16	15	17
Дети из семей, потерявших кормильца	3	3	3
Дети из социально неблагополучных семей	2	1	1
Дети-инвалиды	70	68	60
Дети из малообеспеченных семей	19	16	7

Коррекционно-развивающее направление способствует преодолению и ослаблению недостатков в психическом и физическом развитии обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) и осуществляется через индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие (психокоррекционные и логопедические) занятия, занятия ритмикой.

Данное направление реализуется через систему занятий: логопедические занятия; психокоррекционные занятия, индивидуальные и групповые занятия педагога-психолога; ритмика; тренинги бесконфликтного общения, занятия, направленные на профориентацию и социализацию через внеурочную деятельность «Профориентационный минимум».

Воспитательная работа

Основными целевыми ориентирами в воспитательной работе являются:

- Усвоение обучающимися знаний и основных норм, которые общество выработало на основе базовых духовно-нравственных ценностей, традиций (социально значимых знаний);
- Формирование и развитие позитивного личностного отношения к общественным нормам, ценностям, традициям (освоение и принятие);
- Приобретение обучающимися соответствующего этим нормам, ценностям, традициям опыта поведения, общения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (приобретение опыта осуществления социально-значимых дел);
- Достижение личностных результатов освоения АООП в соответствии с ФГОС.

Воспитательная работа в ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат» выстраивается с учётом приоритетных направлений:

1. Воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека.
2. Воспитание нравственных чувств, эстетического сознания и духовно-нравственного поведения.
3. Воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях
4. Воспитание культуры здорового и безопасного образа жизни.

Направления воспитательной работы реализуются как во внеурочной деятельности, в воспитательных занятиях в группах интерната, так и в процессе изучения предметов, предусмотренных учебным планом. Содержание и используемые формы работы соответствуют уровню интеллектуального развития обучающихся, а также предусматривают учет психофизиологических особенностей и возможностей детей и подростков.

Задачи:

- Реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел и событий, поддерживать традиции их коллективного обсуждения, планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
- Реализовывать потенциал классного руководства в воспитании обучающихся, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни образовательной организации;
- Вовлекать обучающихся во внеурочную деятельность и иные организации дополнительного образования, реализовывать их воспитательные возможности, вовлекать педагогических работников дополнительного образования в обсуждение совместной воспитательной работы;

- Использовать в воспитании обучающихся потенциал школьного урока, поддерживать использование на уроках и занятиях интересных форм занятий с обучающимися;
- Максимально использовать воспитательные возможности коррекционно-развивающих занятий, последовательно вовлекать специалистов коррекционного профиля и педагогических работников сопровождения в обсуждение воспитательных задач и способов их решения;
- Развивать внутришкольные системы наставничества, тьюторства, опираясь на традиции образовательной организации и требования профессионального стандарта «Специалист в области воспитания».
- Выявлять и поддерживать детские инициативы и самостоятельность; ученическое самоуправление как на уровне образовательной организации, так и на уровне классных сообществ;
- Организовывать для обучающихся экскурсии и походы и реализовывать их воспитательный потенциал;
- Организовывать раннюю профориентационную работу, знакомить обучающихся с миром современных профессий;
- Развивать здоровьесберегающую предметно-пространственную и коммуникативную среду образовательной организации и реализовывать её воспитательные возможности;
- Продолжать активную работу с семьями обучающихся, их родителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития обучающихся, развитие насыщенной школьной жизни.

Внеурочная деятельность ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат» реализуется через:

- учебный план (часть, формируемую участниками образовательного процесса: коррекционно-развивающие курсы);
- систему работы классного руководителя (разговоры о важном, классные часы, экскурсии, беседы, круглые столы, соревнования, и пр.);
- организацию дополнительного образования обучающихся на базе учреждений дополнительного образования, учреждений культуры и спорта месту жительства;
- систему работы воспитателя (тематические занятия в группах, беседы, экскурсии, конкурсы, акции и др.);
- систему работы иных сотрудников школы: педагог–психолог, библиотекарь, учитель–логопед, социальный педагог, тьютор, фельдшер, медицинская сестра.

Внеурочная деятельность в рамках учебного плана реализуется по направлениям:

- нравственное («Разговоры о важном»);
- общекультурное («Музыкальная гостиная», Студия «Детский театр»);
- социальное («Профминимум»);
- спортивно-оздоровительное (Спортивный клуб «Росток»).

Нравственное направление реализуется через систему воспитательных мероприятий, классных часов, проведение общешкольных мероприятий, участие в творческих конкурсах, реализацию проектов.

Общекультурное направление реализуется через реализацию проектной деятельности, посещение музея, выставок, а также через систему общешкольных мероприятий, тематических занятий, классных часов, участие в творческих конкурсах различного уровня.

Социальное направление реализуется через реализацию различных проектов, а также организацию волонтерской деятельности, общественно-полезного труда.

Спортивно-оздоровительное направление реализуется так же через применение на занятиях здоровьесберегающих технологий, физкультминуток, дней здоровья, классных часов, тематических занятий, акций по пропаганде здорового образа жизни, проектную деятельность.

Сущность и основное назначение внеурочной деятельности заключается в обеспечении дополнительных условий для развития интересов, склонностей, способностей обучающихся с нарушением интеллекта, организации их свободного времени.

Раздел 4. Качество предоставления образовательных услуг за три года, предшествующих самообследованию

Качество образования

Год	Абсолютная успеваемость	Качественная успеваемость
2023	100%	30,3%
2024	100%	32,2%
2025	100%	30,1%

Анализ адаптированной основной общеобразовательной программы (показатели проанализированы и отредактированы с учетом требования АООП)

Показатели
Наличие структурных элементов
Пояснительная записка АООП
Учебный план
Индивидуальные учебные планы (обучение на дому)
Индивидуальные учебные планы (вариант 2)
Программа воспитательной работы
Рабочие программы по учебным предметам
Рабочие программы внеурочной деятельности
АОП
СИПР
Описание обеспеченности реализации образовательной программы (кадровое, материально-техническое, информационно-технологическое)
Целевой раздел
Содержательный раздел

Организационный раздел
Соответствие содержания АООП типу и особенностям ОУ
Наличие целей и задач образовательной деятельности учреждения, их конкретизация в соответствии с требованиями ФГОС УО, типом и спецификой деятельности учреждения
Наличие обоснования выбора учебных программ, программ внеурочной деятельности, воспитательной работы, их соответствие типу, целям, особенностям учреждения
Наличие описания планируемых результатов в соответствии с целями, особенностями учреждения и системы их оценивания
Наличие обоснования реализуемых систем обучения, методов и технологий, особенностей организации образовательной деятельности в соответствии с типом, целями и особенностями учреждения
Соответствие рабочих программ по предметам требованиям ФГОС УО, целям, особенностям, контингенту
Соответствие рабочих программ внеурочной деятельности целям, особенностям, контингенту обучающихся, а также их запросам и интересам
Соответствие АООП (СИПР) запросам и потребностям обучающихся, целям ОУ
Соответствие программы воспитательной работы целям, особенностям ОУ, контингенту обучающихся, а также их запросам и интересам
Наличие обоснования перечня используемых учебников, учебных пособий, учебного оборудования, средств обучения и воспитания целям и особенностям ОУ
Соответствие учебного плана АООП
Наличие в пояснительной записке обоснования выбора инвариантной части УП
Наличие в пояснительной записке обоснования выбора занятий внеурочной деятельности
Наличие в пояснительной записке обоснования преемственности учебных предметов по классам
Соответствие названия предметов инвариантной части УП и УП ФГОС УО
Соответствие количества часов, отведенных на изучение учебных предметов инвариантной части УП ФГОС УО
Соответствие распределения часов вариативной и инвариантной частей
Соответствие максимального объема учебной нагрузки требованиям СанПиН
Структура и содержание рабочих программ
Наличие в пояснительной записке цели, задач рабочей программы
Наличие в пояснительной записке актуальности, педагогической целесообразности программы
Основное содержание рабочей программы содержит перечисление основных разделов, тем и дидактических элементов в рамках каждой темы (для программ внеурочной деятельности)
Наличие в календарно-тематическом планировании перечня разделов, тем, количества часов по каждой теме
Наличие в рабочей программе характеристики основных видов учебной деятельности ученика (СИПР)
Наличие в рабочих программах ожидаемых результатов
Перечень учебно-методического обеспечения содержит информацию о выходных данных учебника, дополнительной литературы, а также данные об используемом учебном оборудовании

Структурные элементы данной таблицы отражены во всех программах, реализуемых в ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат». Содержание АООП соответствует типу и особенностям ОУ. Учебный план, структура и содержание рабочих программ соответствует АООП.

Качество результатов итоговой аттестации

Учебный год	2023	2024	2025
Общее количество выпускников	9	11	14
Количество обучающихся, сдавших экзамен на 4 и 5	6/100%	8/100%	-
Количество обучающихся с нарушением интеллекта, сдавших экзамен с отметкой «Зачет»	-	-	13/100%

Результаты диагностики уровня воспитанности обучающихся (конец 2025 года)

(оценивание в 5-ти бальной системе: 5 – высокий уровень, 4 – нормальный уровень, 3 – средний уровень, 2 – низкий уровень, 1 – очень низкий уровень)

1. Воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека

Группа	Осознание своего «я», отношение к себе	Характер поведения (общения, взаимодействия) со сверстниками	Представления о правилах поведения в школе, дома, на улице, в населенном пункте, на природе	Отрицательное отношение к нарушениям порядка в классе, дома, на улице, к невыполнению человеком своих обязанностей	Стремление активно участвовать в делах класса, школы, семьи	Интерес к государственным праздникам и важнейшим событиям в жизни России, учреждения
1	3,4	3,0	3,2	3,3	3,0	3,2
2	3,4	3,8	3,7	3,7	3,8	4,2
3	3,4	4,2	4,1	4,1	3,3	3,7
ГПД	3,3	3,5	3,4	3,3	3,5	3,6

Класс	Знание государственной символики	Знание своих прав	Участие в социально значимой деятельности (праздники, акции)	Интерес к истории и культуре своего города, района, своей страны
1-2	1,5	1,5	2,7	1,7
3-4	3,5	2,5	3,4	3,1
5	2,6	2,1	2,1	1,5
6	4,2	3,3	3,3	2,8
7	3,6	3,2	3,1	3,0
8	3,5	3,3	3,3	3,9
9-10	4,3	3,3	3,2	4,1

2. Воспитание нравственных чувств, этического сознания и духовно-нравственного поведения

Группа	Понимание добра и зла	Понимание и потребность в духовных ценностях	Дружелюбное отношение к окружающим	Проявление уважения и заботы	Отрицательное отношение к аморальным поступкам, проявлениям эгоизма, равнодушия, грубости
1	3,8	3,5	3,0	3,0	3,2
2	3,7	4,0	3,6	3,7	3,8
3	4,3	3,7	4,3	3,9	3,8
ГПД	3,4	3,4	3,4	3,6	3,7

Класс	Соблюдение правил поведения в обществе	Уважительное отношение к национальной культуре, традициям и обычаям	Сострадание и оказание помощи окружающим	Чувство долга и ответственности, порядочность	Доброта, совесть и честность	Знание своих обязанностей	Проявление уважения к старшим членам семьи	Забота о членах семьи, готовность прийти на помощь к близким людям
1-2	2,1	1,5	1,4	1,8	1,8	1,8	1,8	1,8
3-4	3,5	3,6	3,4	3,4	3,5	3,2	3,5	3,4
5	2,7	1,9	1,7	1,3	1,7	2,2	2,4	1,9
6	2,9	3,6	3,5	3,3	3,3	3,4	3,7	3,7
7	3,4	3,4	3,6	3,4	3,5	3,3	3,7	3,4
8	4,0	3,9	3,7	4,0	4,0	3,6	3,9	4,0 (3,9)
9-10	3,8	4,0	4,6	3,8	4,2	4,0	4,9	4,1 (4,2)

3. Воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни

Группа	Навыки самообслуживания	Простые навыки трудовых операций	Отношение к труду, учебе	Знания о профессиях	Понимание значения труда в жизни
1	3,1	3,5	3,4	3,1	3,2
2	4,6	4,3	4,4	4,1	4,5
3	3,7	3,5	3,5	3,5	3,7
ГПД	3,4	3,6	3,5	3,5	3,3

Класс	Ответственное отношение к учебе	Потребность в физическом труде	Бережное отношение к результатам труда человека	Добросовестное выполнение трудовых обязанностей	Самовыражение в искусстве
1-2	1,5	1,5	1,7	1,8	1,8

3-4	3,2	3,4	3,1	3,0	3,2
5	2,1	1,2	1,6	2,2	1,4
6	3,0	2,8	3,2	3,3	3,3
7	2,7	2,8	2,7	2,8	2,6
8	3,6	4,0	4,0	4,0	3,9
9-10	3,5	3,5	3,4	3,3	3,2

4. Воспитание культуры здорового и безопасного образа жизни

Группа	Знание основ здорового и безопасного образа жизни	Осознание необходимости здорового образа жизни и безопасности жизнедеятельности	Устойчивый интерес к регулярным занятиям физическими упражнениями	Негативное отношение к факторам риска здоровья	Правильная организация своей жизнедеятельности с позиции здоровьесбережения
1	3,4	3,1	3,2	3,0	3,4
2	4,5	3,8	4,0	4,0	3,8
3	3,5	3,6	3,7	3,4	3,4
ГПД	3,5	3,4	3,4	3,3	3,5

Класс	Владение навыками безопасной жизнедеятельности	Регулярные занятия физкультурой и спортом	Соблюдение санитарно-гигиенических правил, опрятный внешний вид
1-2	2,1	2,1	2,7
3-4	3,4	2,6	3,4
5	2,1	1,9	2,1
6	1	1	2
7	3,3	3,1	3,6
8	4,0	3,8	3,6
9-10	4,3	3,4	4,1

Уровень воспитанности обучающихся по годам (средний балл)

Направления воспитательной работы	2023	2024	2025
Воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека	3,9	3,0	3,0
Воспитание нравственных чувств, этического сознания и духовно-нравственного поведения	4,16	3,0	3,4
Воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни	4,2	3,2	3,1
Воспитание культуры здорового и безопасного образа жизни	4,0	3,0	3,0

Выводы по результатам мониторинга уровня воспитанности обучающихся:

- снижение уровня воспитанности по направлению Воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни;
- стабильно ниже среднего результаты по направлениям гражданственности, патриотизма и воспитанию культуры здорового и безопасного образа жизни;
- незначительное повышение уровня воспитанности по направлению Воспитание нравственных чувств, этического сознания и духовно-нравственного поведения.

Необходимо:

- активизировать систему воспитательной работы в 1-2, 3-4, 5, 6, 7 классах по показателям со средними баллами и баллами ниже среднего;
- эффективно использовать методы и приемы работы с обучающимися с учетом не только возрастных особенностей, но и с учетом индивидуальных особенностей;
- активно использовать инновационные технологии и цифровые ресурсы, способствующие повышению результативности воспитательного процесса (видеоролики, интерактивные игры).

Результативность реализации программ по количеству участников и победителей в мероприятиях разного уровня (конкурсов, фестивалей, олимпиад, соревнований)

ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат» предоставляет обучающимся возможность выбора видов и форм творческой деятельности во внеурочное время и участия в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, фестивалях, акциях и других мероприятий различного уровня.

№ п/п	Мероприятие	Количество участников	Результаты участия
Всероссийский уровень			
1	Всероссийская Олимпиада «В мире спорта»	4	4 призёра
2	Международный конкурс рисунков «Нарисуй елку Победы» (Центральный музей Великой Отечественной войны 1941-1945г)	4	4 участника
3	VIII Всероссийская викторина по географии «Человек. Земля. Космос» (ГБОУ СО «Первоуральская школа»)	2	2 призёра
4	Дистанционный межрегиональный конкурс-олимпиада «Занимательные науки» (ГБОУ СО «Колчеданская школа-интернат»)	2	2 призёра
Областной уровень			
1	Областной конкурс частушек «Запевай-ка!»	1	1 призер
2	Межрегиональный конкурс презентаций «Время героев»	1	1 призер
3	Областной творческий фестиваль «Большая семья - большие возможности» ГБОУ СО	12	9 призера

	«Нижнетагильская школа-интернат»		
4	Областной фестиваль «Дорога безопасности» среди обучающихся образовательных организаций Свердловской области, реализующих адаптированные общеобразовательные программы (ГБОУ СО «Березовская школа»)	1	1 призер
5	Региональный дистанционный конкурс для детей с ОВЗ «Уральский край! Я сын твоей земли», посвященного 80-летию Победы в Великой Отечественной войне, « Они ковали Победу» (ГБОУ СО «Екатеринбургская школа № 10»)	6	6 призера
6	Межрегиональный конкурс презентации «нам дороги эти позабыть нельзя» «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Ресурс»	1	1 призер
7	Областной проект «Лермонтовские чтения» (ГБОУ СО «Первоуральская школа»)	2	2 призера
8	Областной онлайн-конкурс чтецов «Мы о войне стихами говорим» г. Красноуфимск, 2025г.	2	1 призер
9	Областной дистанционный конкурс творческих работ «Дикие, домашние и очень-очень важные» (Центр психолого-педагогической медицинской и социальной помощи «Ресурс»)	1	1 участник
10	Областная онлайн-олимпиада по предмету «Окружающий социальный мир», для обучающихся 1-6 классов в рамках реализации учебного проекта «Марафон знаний» (ГБОУ СО «Тавдинская школа-интернат»)	1	1 участник
11	Онлайн викторина «На защите родины», посвященная Дню Защитника Отечества, для Обучающихся 1-4 классов (ГБОУ СО «Тавдинская школа-интернат»)	1	1 призер
12	Заочный этап открытого областного творческого конкурса «Мы разные, мы вместе-2025», (ГБОУ СО «Нижнетагильская школа № 1»)	2	2 призера
13	Областной фестиваль моды для детей с ограниченными возможностями здоровья «Весенние встречи»	2	2 участника
14	Международный фестиваль – конкурс !Луч-2025, Люди, Умеющие Чувствовать» г. Казань.	4	4 призера
15	Областной конкурс выразительного чтения «Души прекрасные порывы...» г. Екатеринбургская школа – интернат №11»,2025г.	1	1 участник
16	Областной конкурс для детей с ограниченными возможностями здоровья «С огнем шутки плохи» ГБОУ СО «ЕШИ № 10»	3	3 участника

17	Межрегиональный конкурс видеороликов «Я люблю спорт» (ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс»)	2	2 призера
18	Областной конкурс частушек «Играй гармонь», посвященный Всемирному дню борьбы с ненормативной лексикой (ГБОУ СО «Екатеринбургская школа № 3)	1	1 призер
19	Областной конкурс «Вода ошибок не прощает» (Екатеринбургский экономико-технологический колледж)	3	3 участника
Районный и муниципальный уровень			
1	Муниципальный фестиваль детского творчества «Михайловские звездочки» (администрация Михайловского муниципального образования, МУК «Центр культуры и досуга г. Михайловска)	8	4 призера
2	Школьный конкурс стенгазет «Профессии, ковавшие победу», посвященного 80-летию победы советского народа в Великой Отечественной войне	2	2 призера
3	Городской конкурс чтецов посвященный творчеству поэта, Почетного гражданина Нижнесергинского муниципального района В.М.Мешавкина. «Моя душа в моих стихах» г. Михайловск, 2025г.	1	1 призер

**Организация конкурсов различного уровня на базе ГБОУ СО
«Михайловская школа-интернат», 2025 г.**

№	Мероприятие	Сроки
1	Школьный конкурс рисунков «Профессии моих родителей»	24.09.2025- 29.09.2025
2	Школьный творческий конкурс военной песни «Победный май»	02.05.2025- 06.05.2025
3	Областной хореографический конкурс «Вперед, танцевать!»	01.12.2025- 23.12.2025
4	Всероссийский конкурс видеороликов «Национальное блюдо», посвященное Дню народного единства, для обучающихся 5-9 классов, имеющих ограниченные возможности здоровья	24.10.2025- 10.11.2025
5	Школьный конкурс поделок из природного материала «Сказочная осень» для обучающихся 1-9 классов ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат»	29.09.2025- 06.10.2025
6	Школьный конкурс рисунков и поделок «Дядя Степа – полицейский» для обучающихся 1-9 классов ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат»	08.11.2025- 20.11.2025
7	Школьный конкурс поделок «Лучшая новогодняя елочная игрушка» для обучающихся 1-9 классов ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат»	26.12.2025- 29.12.2025
8	«Военная техника своими руками», посвященного празднику 9 мая, для обучающихся 1-9 классов ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат»	12.02.2025- 26.02.2025

9	Областной конкурс чтецов посвященный школе, учителям «Учитель, как много в это слово»	30.09.2025-15.10.2025
10	Областной конкурс чтецов «Наши мамы милые, мамочки любимые»	20.11.2025-30.11.2025
11	Областной конкурс чтецов посвященный Дню Героев Отечества «Я помню, я горжусь!»	05.12.2025-15.12.2025

Профилактика правонарушений

Показатель	2023	2024	2025
доля детей (7-17 лет), охваченных программами профилактики злоупотребления психоактивными веществами	42%	53%	67%
доля учащихся, не пропускающих занятия по неуважительным причинам	99%	100%	100%
доля учащихся, не состоящих на учете КДН и ЗП	99%	99%	100%
доля учащихся, не состоящих на учете ОПДН при УВД	100%	100%	99%

Результаты обучения, уровень формирования жизненных компетенций позволяют выпускникам поступить в образовательные организации системы профессионального образования и трудоустроиться.

Раздел 5. Востребованность выпускников

Число выпускников школы-интерната, продолжающих обучение в учреждениях профессионального образования и трудоустроенных

Показатель	2023	2024	2025
Количество выпускников	9	11	11
Количество/доля выпускников, продолживших профессиональное обучение	3/33%	6/54%	7/64%
Количество/доля выпускников, выбравших профессиональное обучение в соответствии с профилем в школе	1/11%	0	1/11%
Количество/доля выпускников, трудоустроившихся после школы	1/0,11%	0	1/0,9%

Раздел 6. Внутреннее оценивание качества образования

План внутришкольного контроля осуществляется по направлениям:

- реализация прав граждан на образование;
- внутришкольная документация;
- здоровьесбережение;
- образовательная деятельность;
- методическая работа;
- охрана труда и комплексная безопасность;

- информационно-библиотечная работа;
- финансово-хозяйственная деятельность

Контроль осуществляется в форме посещения администрацией школы открытых уроков и занятий, проведения анализа школьной документации и промежуточного контроля, проведения анализа индивидуальных программ развития, анализа работы школьного ПМПк. Текущая аттестация обучающихся с умеренной и тяжелой и глубокой умственной отсталостью, ТМНР включает в себя оценивание результатов освоения СИПР. В процессе посещения уроков обращалось внимание на соответствие используемых методик и технологий индивидуальным особенностям обучающихся. Особое внимание уделялось анализу здоровьесберегающей среды в образовательном учреждении.

Раздел 7. Кадровое обеспечение

Общее количество основных педагогов – 32 человека: 19 учителей, 5 воспитателей, 2 учителей-логопедов, 1 педагог-организатор, 1 социальный педагог, 3 тьютора, 1 педагог-психолог.

Характеристика административно-управленческого персонала

Административно-управленческий персонал (физические лица)	5
Административно-управленческий персонал (штатные единицы)	5
Административно-управленческий персонал, имеющий специальное образование (менеджмент)	4
Административно-управленческий персонал, получивший или повысивший квалификацию в области менеджмента за последние три года	2
Административно-управленческий персонал, ведущий учебные часы	2

Сведения о специалистах психолого-педагогического сопровождения

Педагоги-психологи	1 ставка
Учителя-логопеды	2,6 ставки
Социальные педагоги	1 ставка
Медицинские работники	4,5 ставки

Возрастной состав педагогов

ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат»

Возраст, лет	Число педагогических работников, %		
	2023 год 29 человек	2024 год 31 человек	2025 год 32 человека
До 25	3%	6%	6%
25-29	7%	6%	13%
30-49	52%	39%	34%
50-55	7%	20%	13%
Более 55	31%	29%	34%

Уровень образования педагогических работников

Образование	Число педагогических работников, %		
	2023 год	2024 год	2025 год
Высшее педагогическое	72%	65%	66%

Среднее профессиональное	28%	35%	34%
--------------------------	-----	-----	-----

Наличие квалификационной категории у педагогических кадров

Учебный год	Число работников, %			
	Высшая квалификационная категория	Первая квалификационная категория	Соответствие занимаемой должности	Не аттестованы
2023	31%	31%	10%	28%
2024	23%	39%	16%	22%
2025	28%	28%	16%	28%

Профессиональная квалификация педагогов соответствует требованиям квалификационных характеристики по должности, с учетом ограничений, установленных законодательством РФ.

Система повышения профессионального уровня педагогических работников позволяет плодотворно работать и добиваться значительных успехов. Курсовая подготовка в объеме 72-108 часов не менее 1 раз в 3 лет. Также повышение квалификации и профессионального мастерства осуществляется через деятельность 4 методических объединений, реализующих проекты и индивидуальные темы самообразования.

Показатель	2025 год
удельный вес численности педагогических кадров, прошедших повышение квалификации для работы по ФГОС, от общей численности педагогических кадров	0%
доля педагогов, ставших победителями и призерами конкурсов педагогического мастерства, методических разработок, авторских программ регионального и всероссийского уровня, от общего количества педагогов	3,4%
доля педагогов, представивших опыт работы через мастер-классы, форумы и др. мероприятия районного, регионального, окружного, всероссийского и международного уровней	45,7%

Руководители ШМО

Участие педагогов в конкурсах

№ п/п	Наименование конкурса	Количество участников
1	Всероссийский педагогический конкурс «Современная школа. Эффективные практики»	3
2	Областной конкурс методических разработок в сфере образования детей с тяжелыми и множественными нарушениями развития ГБОУ СО «Екатеринбургская школа №3»	1

3	Областная профессиональная Выставка-конкурс педагогической продукции «Мы вместе» (ГБОУ СО «Первоуральская школа» ШМО учителей – предметников)	1
4	Всероссийский педагогический конкурс «Творческий учитель - 2025» Алгоритм работы с обучающимися по усвоению сложного учебного программного материала в трудовом обучении	1
5	Областной конкурс «Образование без границ» в рамках Указа Губернатора Свердловской области о соискании премии работникам системы образования в 2025 году	2

Применение элементов педагогических технологий

№	Название технологии	Используют элементы технологий	Кол-во педагогов
1	Игровые педагогические технологии	Учителя, воспитатели, учитель-логопед, социальный педагог, педагог-психолог, музыкальный руководитель, педагог-организатор	100 %
2	Коллективная творческая деятельность	Классные руководители, воспитатели	100 %
3	Проектная деятельность	Учителя, воспитатели, учитель-логопед, социальный педагог, педагог-психолог, музыкальный руководитель, педагог-организатор	80 %
4	Информационно-коммуникативные технологии	Учителя, воспитатели, педагог-психолог, учитель-логопед	80 %
5	Арттерапия	Учитель музыки, рисования, воспитатели, педагог-психолог	83,4 %

Осуществление организационно-методической работы по развитию профессиональной компетенции (семинары, вебинары, заседания МО)

№ п/п	Наименование мероприятия, дата, место проведения	Количество участников
1	Семинар-практикум для педагогов школ Западного управленческого округа Свердловской области «Системный подход в организации нравственно-патриотического воспитания обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в урочной и внеурочной деятельности»	28
2	Семинар-практикум для педагогов школ Западного управленческого округа Свердловской области «Внеурочная	5

	деятельность и дополнительное образование новые горизонты для детей с нарушением интеллекта»	
3	<p>Заседание МО «Классных руководителей и воспитателей». Методический практикум.</p> <p>1. Обсуждение и утверждение плана работы МО классных руководителей и воспитателей.</p> <p>2. Планирование воспитательной работы классных руководителей и воспитателей на 2025-2026 учебный год (рабочая программа воспитания).</p> <p>3. Наставничество. Индивидуальная программа по наставничеству.</p> <p>4. Планирование общешкольных родительских собраний – 1 раз в четверть.</p> <p>5. Вопрос об активизации в новом учебном году работы по направлениям деятельности внеурочных занятий: студия «Разговоры о важном», «Профориентационный минимум» «Музыкальная гостиная», «Спортивный клуб». (сентябрь)</p>	15
4	<p>Заседание МО «Классных руководителей и воспитателей». Круглый стол.</p> <p>1. Рассмотрение программы развития школы на 2024-2025 учебный год.</p> <p>2. Совершенствование научно-методического обеспечения воспитательного процесса. Планирование проведения конкурса профессионального мастерства в ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат».</p> <p>3. Осуществление взаимодействия с родителями с использованием регламентированных и неформальных форм взаимодействия. Вопрос о привлечении обучающихся и их родителей (законных представителей), находящихся на домашнем обучении к школьным мероприятиям.</p> <p>4. Планирование проектной деятельности, мероприятий по профилактике: ЗОЖ, правонарушений, нецензурной брани, вредных привычек.</p> <p>5. Рассмотрение возможности участия в специальной олимпиаде. (ноябрь)</p>	15
5	<p>Заседание МО «Классных руководителей и воспитателей». Тренинг.</p> <p>1. Организация работы по участию классных руководителей и воспитателей в областных, всероссийских, межрегиональных конкурсах профессионального мастерства, организация школьных этапов конкурсов.</p> <p>2. Организация работы по информированию населения о деятельности школы, по повышению имиджа школы.</p> <p>3. Применение и использование дополнительных материалов по профориентации, в том числе мультимедийных, в учебных предметах общеобразовательного цикла. (январь)</p>	15
6	<p>Внеплановое заседание МО классных руководителей и воспитателей.</p> <p>1. Степень участия классных руководителей и воспитателей в предметных неделях.</p> <p>2. Взаимодействие учителей и воспитателей при выполнении</p>	14

	домашнего задания, индивидуальный подход, оценивание выполненного домашнего задания учителем в соответствии с ФГОС	
8	Заседание МО учителей 1-10 классов: «Организационно-методические аспекты работы МО учителей 1-10 классов»	12
9	Обучение по санитарно-просветительской программе: «Основы здорового питания» (для детей школьного возраста) (ФБУН Новосибирский НИИ гигиены)	3
10	Вебинар «Модель организации итоговой аттестации обучающихся с интеллектуальными нарушениями» (ГБОУ СО Екатеринбургская школа № 3»)	6
11	Вебинар «Практика обучения детей безопасному поведению на дороге»	5
12	Вебинар «Использование ресурсов УБ ЦОК в работе с детьми с ОВЗ»	2
13	Вебинар «Тьютор в школе: диалитический подход к сопровождению детей с особыми образовательными потребностями»	1
14	Вебинар. Педагог в школе. Современность и классика. Дианалитический подход	1
15	Вебинар «Психолого-педагогические условия позитивной коммуникации родителей и педагогов с «Трудными подростками» (ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЛЕКТОРИИ УПОЛНОМОЧЕННОГО ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ПРАВАМ РЕБЕНКА)	5
16	Участие в Весенней школе для учителей и логопедов и учителей-дефектологов «Практика реализации коррекционной работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми инвалидами» (Ресурс)	5
17	Всероссийская научно-практическая конференция «Непрерывное образование лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидностью: Результаты, опыт, перспективы»	2

Курсы повышения квалификации педагогических работников ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат» в 2025 году

В 2025 году прошли курсы повышения квалификации 28 педагогических работников. Курсы повышения квалификации по оказанию первой помощи работниками образовательной организации прошли 14 человек. План повышения квалификации выполнен на 100%.

№ п/п	Количество участников	Наименование организации, название курсов повышения квалификации, дата
1.	1	<ul style="list-style-type: none"> • Нижнетагильский филиал ГАОУ ДПО СО ИРО, повышение квалификации по программе: «Подготовка к процедуре аттестации руководителей общеобразовательных организаций», 24 часа, 2025
2.	1	<ul style="list-style-type: none"> • ГАОУ ДПО СО «ИРО», профессиональная переподготовка по программе «Менеджмент в образовании», 250 часов, 18.02-15.05.2025; • ГАОУ ДПО СО «ИРО», повышение квалификации по программе: «Основы противодействия террористической и иной радикальной идеологии в образовательной организации», 24 часа, 13.03.2025 - 17.03.2025; • ГАОУ ДПО СО «ИРО», повышение квалификации по программе: «Оказание первой помощи работниками образовательных организаций», 16 часов, 10.11.2025-11.11.2025
3.	1	<ul style="list-style-type: none"> • Проверка знаний в отраслевой территориальной комиссии по проверке знаний норм и правил в области энергетического надзора Уральского управления Ростехнадзора, в области теплоснабжения в качестве ответственного за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок потребителей 29.07.2025
4.	1	<ul style="list-style-type: none"> • ГАОУ ДПО СО «ИРО», повышение квалификации по программе: «Профилактика детского травматизма в образовательном процессе», 24 часа, 25.02.2025 – 28.02.2025; • ГАОУ ДПО СО «ИРО», повышение квалификации по программе: «Оказание первой помощи работниками образовательных организаций», 16 часов, 14.04.2025 - 15.04.2025; • ГАОУ ДПО СО «ИРО», повышение квалификации по программе: «Основы противодействия экстремизму и неонацизму в детской и молодежной среде: психолого-педагогическое и организационные аспекты», 24 часа, 19.05.2025-21.05.2025
5.	1	<ul style="list-style-type: none"> • ГАОУ ДПО СО «ИРО», повышение квалификации по программе: «Инклюзивное образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разных нозологических групп. Вариативный модуль: Организация работы педагога с обучающимися с нарушением интеллекта», 56 часов, 16.06.2025-26.06.2025; • ГАОУ ДПО СО «ИРО», повышение квалификации по программе: «Оказание первой помощи работниками образовательных организаций», 16 часов, 10.11.2025-11.11.2025

6.	1	<ul style="list-style-type: none"> • ГАОУ ДПО СО «ИРО», повышение квалификации по программе: «Инклюзивное образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разных нозологических групп. Вариативный модуль: организация работы педагога с обучающимися с расстройством аутистического спектра», 56 часов, 10.11.2025-20.11.2025
7.	1	<ul style="list-style-type: none"> • ГАОУ ДПО СО «ИРО», повышение квалификации по программе: «Основы противодействия террористической и иной радикальной идеологии в образовательной организации», 24 часа, 13.03.2025 - 17.03.2025; • ГАОУ ДПО СО «ИРО», повышение квалификации по программе: «Инклюзивное образование обучающихся с ОВЗ разных нозологических групп. Вариативный модуль: Организация работы педагога с обучающимися с расстройством аутистического спектра», 56 часов, 10.11.2025-20.11.2025
8.	1	<ul style="list-style-type: none"> • ГАОУ ДПО СО «ИРО», повышение квалификации по программе: «Содержание деятельности педагогов в области гражданского и патриотического воспитания», 36 часов, 24.11.2025-02.12.2025
9.	1	<ul style="list-style-type: none"> • ГАОУ ДПО СО «ИРО» повышение квалификации по программе: «Инклюзивное образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разных нозологических групп. Вариативный модуль: Организация работы педагога с обучающимися с нарушением интеллекта», 56 часов, 16.06.2025-26.06.2025; • ГАОУ ДПО СО «ИРО», повышение квалификации по программе: «Оказание первой помощи работниками образовательных организаций», 16 часов, 10.11.2025-11.11.2025
10.	1	<ul style="list-style-type: none"> • ГАОУ ДПО СО «ИРО», повышение квалификации по программе: «Оказание первой помощи работниками образовательных организаций», 16 часов, 15.09.2025-16.09.2025
11.	1	<ul style="list-style-type: none"> • ГАОУ ДПО СО «ИРО», повышение квалификации по программе: «Инклюзивное образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разных нозологических групп. Вариативный модуль: Организация работы педагога с обучающимися с нарушением интеллекта», 56 часов, 16.06.2025-26.06.2025; • ГАОУ ДПО СО «ИРО», повышение квалификации по программе: «Содержание деятельности классного руководителя в современных условиях, обучение с использованием ДОТ Вариативный модуль: Основы духовно-нравственного и семейно-ориентированного образования в работе классного руководителя», 56 часов, 25.11.2025 – 05.12.2025
12.	1	<ul style="list-style-type: none"> • ГАОУ ДПО СО «ИРО», повышение квалификации по программе: «Содержание деятельности педагогов в области гражданского и патриотического воспитания», 36 часов, 19.09.2025-25.09.2025
13.	1	<ul style="list-style-type: none"> • ГАОУ ДПО СО «ИРО», повышение квалификации по программе: «Оказание первой помощи работниками образовательных организаций», 16 часов, 25.11.2025 -26.11.2025; • ГАОУ ДПО СО «ИРО», повышение квалификации по программе: «Содержание деятельности педагогов в области гражданского и патриотического воспитания», 36 часов, 24.11-02.12.2025
14.	1	<ul style="list-style-type: none"> • ГАОУ ДПО СО «ИРО», повышение квалификации по программе: «Оказание первой помощи работниками образовательных организаций», 16 часов, 15.09.2025-16.09.2025; • ГАОУ ДПО СО «ИРО», повышение квалификации по программе: «Инклюзивное образование обучающихся с ОВЗ разных нозологических групп.

		Вариативный модуль: организация работы педагога с обучающимися с тяжелыми нарушениями речи», 56 часов, 08.10.2025-21.10.2025
15.	1	<ul style="list-style-type: none"> • ГАОУ ДПО СО «ИРО», повышение квалификации по программе: «Подготовка и сопровождение педагогического работника организации, осуществляющей образовательную деятельность, к аттестации на квалификационные категории с учетом требований Порядка аттестации и ФГОС», 24 часа, 10.03.2025 -14.03.2025; • ГАОУ ДПО СО «ИРО», повышение квалификации по программе: «Основы противодействия экстремизму и неонацизму в детской и молодежной среде: психолого-педагогическое и организационные аспекты», 24 часа, 19.05.2025 -21.05.2025
16.	1	<ul style="list-style-type: none"> • ГАОУ ДПО СО «ИРО», повышение квалификации по программе: «Оказание первой помощи работниками образовательных организаций», 16 часов, 14.04.2025 - 15.04.2025; • ГАОУ ДПО СО «ИРО», повышение квалификации по программе: «Основы противодействия экстремизму и неонацизму в детской и молодежной среде: психолого-педагогическое и организационные аспекты», 24 часа, 19.05.2025-21.05.2025
17.	1	<ul style="list-style-type: none"> • ГАОУ ДПО СО «ИРО», повышение квалификации по программе: «Оказание первой помощи работниками образовательных организаций», 16 часов, 14.04.2025 - 15.04.2025
18.	1	<ul style="list-style-type: none"> • ГАОУ ДПО СО «ИРО» повышение квалификации по программе: «Оказание первой помощи работниками образовательных организаций», 16 часов, 15.09.2025-16.09.2025
19.	1	<ul style="list-style-type: none"> • ГАОУ ДПО СО «ИРО», повышение квалификации по программе: «Основы противодействия террористической и иной радикальной идеологии в образовательной организации», 24 часа», 13.03.2025 - 17.03.2025
20.	1	<ul style="list-style-type: none"> • ГАОУ ДПО СО «ИРО», повышение квалификации по программе: «Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с разными формами девиантного поведения в образовательной организации. Вариативный модуль: Психолого-педагогические методы и приемы профилактики аддиктивного поведения в образовательной среде», 40 часов, 19.11.2025 -27.11.2025
21.	1	<ul style="list-style-type: none"> • ГАОУ ДПО СО «ИРО» повышение квалификации по программе: «Основы противодействия террористической и иной радикальной идеологии в образовательной организации», 24 часа», 13.03.2025 - 17.03.2025; • ГАОУ ДПО СО «ИРО» повышение квалификации по программе: «Оказание первой помощи работниками образовательных организаций», 16 часов», 14.04.2025 - 15.04.2025; • ГАОУ ДПО СО «ИРО», повышение квалификации по программе: «Инклюзивное образование обучающихся с ОВЗ разных нозологических групп. Вариативный модуль: организация работы педагога с обучающимися с тяжелыми нарушениями речи», 56 часов, 08.10.2025-21.10.2025
22.	1	<ul style="list-style-type: none"> • ГАОУ ДПО СО «ИРО», повышение квалификации по программе: «Инклюзивное образование обучающихся с ОВЗ разных нозологических групп. Вариативный модуль: организация работы педагога с обучающимися с РАС», 56 часов, 10.11.2025-20.11.2025
23.	1	<ul style="list-style-type: none"> • ГАОУ ДПО СО «ИРО», повышение квалификации по программе: «Инклюзивное образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разных нозологических групп. Вариативный модуль: Организация

		<p>работы педагога с обучающимися с нарушением интеллекта», 56 часов, 16.06.2025-26.06.2025;</p> <ul style="list-style-type: none"> • ГАОУ ДПО СО «ИРО», повышение квалификации по программе: «Оказание первой помощи работниками образовательных организаций», 16 часов, 10.11.2025-11.11.2025; • ГАОУ ДПО СО «ИРО», профессиональная переподготовка: «Тьюторское сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья: содержательный и технологический аспекты», 250 часов, 2025
24.	1	<ul style="list-style-type: none"> • ГАОУ ДПО СО «ИРО», повышение квалификации по программе: «Основы противодействия террористической и иной радикальной идеологии в образовательной организации», 24 часа, 13.03.2025 - 17.03.2025; • ГАОУ ДПО СО «ИРО», повышение квалификации по программе: «Инклюзивное образование обучающихся с ОВЗ разных нозологических групп. Вариативный модуль: организация работы педагога с обучающимися с расстройством аутистического спектра», 56 часов, 10.11.2025-20.11.2025
25.	1	<ul style="list-style-type: none"> • ГАОУ ДПО СО «ИРО», повышение квалификации по программе: «Оказание первой помощи работниками образовательных организаций», 16 часов, 25.11.2025 - 26.11.2025; • ГАОУ ДПО СО «ИРО», повышение квалификации по программе: «Содержание деятельности педагогов в области гражданского и патриотического воспитания», 36 часов, 24.11.2025-02.12.2025
26.	1	<ul style="list-style-type: none"> • ГАОУ ДПО СО «ИРО», повышение квалификации по программе: «Образование детей с ограниченными возможностями здоровья, инвалидностью: медицинский, психолого-педагогические аспекты», 36 часов, 14.04.2025 - 18.04.2025
27.	1	<ul style="list-style-type: none"> • ГАОУ ДПО СО «ИРО», повышение квалификации по программе: «Образование детей с ограниченными возможностями здоровья, инвалидностью: медицинский, психолого-педагогические аспекты», 36 часов, 14.04.2025-18.04.2025; • ГАОУ ДПО СО «ИРО», повышение квалификации по программе: «Оказание первой помощи работниками образовательных организаций», 16 часов, 25.11.2025 - 26.11.2025
28.	1	<ul style="list-style-type: none"> • ГАОУ ДПО СО «ИРО», повышение квалификации по программе: «Содержание деятельности педагогов в области гражданского и патриотического воспитания», 36 часов, 19.09.2025 - 25.09.2025

Руководители ШМО

Наличие публикаций педагогов школы

в информационно-методических изданиях

№ п/п	Автор, название статьи	Название издания
1	Малянова Е.Н. Методическое пособие «Часы-календарь» 30.11.25	Всероссийский журнал « Современный урок» Методическое пособие «Часы календарь»
2	Химичева А.Ю. «Счет в пределах 20 и гласные буквы» 04.11.2025	Всероссийский журнал « Современный урок» Методическое пособие «Счет в пределах 20 и гласные буквы»

3	Калашникова С.А. Работа «Чем пахнут ремесла» 25.12.2025	Всероссийский журнал « Современный урок» Работа «Чем пахнут ремесла»
4	Малянова Е.Н. Упражнения для развития мелкой моторики 18.12.2025	Официальный сайт ООО «Инфоурок». Упражнения для развития мелкой моторики
5	Малянова Е.Н. Презентации к уроку математики «Десятичные дроби» 26.10.2025	Официальный сайт ООО «Инфоурок». Презентация к уроку математики «Десятичные дроби»
6	Малянова Е.Н. Презентация к уроку математики « Сравнение трехзначных чисел» 25.09.2025	Официальный сайт ООО «Инфоурок». Презентация к уроку математики «Сравнение трехзначных чисел»
7	Химичева А.Ю. Классный час на тему «Урок мужества» 23.04.2025	Официальный сайт ООО «Инфоурок». Классный час на тему «Урок мужества»
8	Химичева А.Ю, Математические представления «Изучения и штриховка геометрических фигур» Круг, треугольник, квадрат. 16.12.2025	Официальный сайт ООО «Инфоурок». Математические представления «Изучения и штриховка геометрических фигур» Круг, треугольник, квадрат.
9	Химичева А.Ю. Презентация на тему «Мой край в годы ВОВ (Свердловская область)» 20.03.2025	Официальный сайт ООО «Инфоурок». Презентация на тему «Мой край в годы ВОВ (Свердловская область)»
10	Зобнина И.Н. Диагностическая карта на начало учебного года, 3 класс. 24.09.2025	Официальный сайт ООО «Инфоурок». Диагностическая карта на начало учебного года
11	Зубкова О.А. Презентация по чтению на тему «Максим Горький» 25.01.2025	Официальный сайт ООО «Инфоурок». Презентация по чтению на тему «Максим Горький»
12	Зубкова О.А. Презентация по чтению на тему «Капитан Клюквин» 09.04.2025	Официальный сайт ООО «Инфоурок». Презентация по чтению на тему «Капитан Клюквин»
13	Еловских Е.А. Конспект урока по математики «Умножение двухзначного числа на однозначное с переходом через разряд» 27.02.2025	Сайт для учителей и воспитателей. Образовательный портал «Продленка. Орг». Конспект урока по математики «Умножение двухзначного числа на однозначное с переходом через разряд»

Раздел 8. Методическое обеспечение

Библиотека школы располагает достаточным количеством учебно-методических пособий.

Имеются учебно-методические пособия для проведения: логопедических занятий; психолого-педагогического сопровождения обучающихся; комплекты наглядных пособий по безопасному поведению в чрезвычайных ситуациях (по пожарной безопасности, по дорожной безопасности, буклеты, развивающие игры); методические рекомендации для педагогов по обучению обучающихся; по методикам формирования навыков самоопределения; по физическому воспитанию в медицинских группах; программы специальных (коррекционных)

образовательных учреждений; пособия по здоровьесбережению, закаливанию и режиму дня школьников; рабочие тетради по предметам; справочная литература (словари); научно-познавательная литература (энциклопедии); учебные пособия хрестоматийного типа по ознакомлению обучающихся с Родиной – Россией (с героических прошлым и настоящим страны); с малой Родиной – Уралом («Человек пришел на Урал», «Традиции земли уральской», «Литература Урала» и др.); программно-методические материалы по обществознанию; пособия по кулинарии и здоровью; пособия по формированию и развитию пространственных представлений, образного мышления, речевому развитию; по развитию музыкальных и творческих способностей обучающихся.

Раздел 9. Библиотечно-информационное обеспечение

Библиотека располагает достаточным количеством учебников для реализации Федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (интеллектуальными нарушениями).

Все учебники соответствуют обновленному «Федеральному перечню учебников» допущенных к использованию при реализации адаптированных основных общеобразовательных программ (Приказ Минпросвещения России № 495 от 26 июня 2025 г., изменения в приложениях 1 и 2 приказ № 973 от 18.12.2025).

Фонд учебников составляет 1 261 экземпляр.

В 2025 году были закуплены учебники у Издательства «Просвещение», через систему АИС «Книгозаказ» по предметам:

- **«Информатика» 8 класс**, Алышева Т.А., Лабутин В.Б., Лабутина В.А. Учебное пособие (для обучающихся с интеллектуальными нарушениями);
- **«Музыка» 1 класс**, Евтушенко И.В., Чернышкова Е.В. Учебник (для обучающихся с интеллектуальными нарушениями);
- **«Музыка» 2 класс**, Евтушенко И.В., Чернышкова Е.В. Учебник (для обучающихся с интеллектуальными нарушениями);
- **«Музыка» 3 класс**, Евтушенко И.В., Чернышкова Е.В. Учебник (для обучающихся с интеллектуальными нарушениями);
- **«Музыка» 4 класс**, Евтушенко И.В., Чернышкова Е.В. Учебник (для обучающихся с интеллектуальными нарушениями);
- **«Музыка» 5 класс**, Евтушенко И.В., Чернышкова Е.В. Учебник (для обучающихся с интеллектуальными нарушениями);
- **«Чтение» 7 класс**, Ильина С.Ю., Головкина Т.М. Учебник (для обучающихся с интеллектуальными нарушениями);

- «Технология. Сельскохозяйственный труд» 5 класс, Ковалёва Е.А. Учебник (для обучающихся с интеллектуальными нарушениями);
- «Технология. Сельскохозяйственный труд» 6 класс, Ковалёва Е.А. Учебник (для обучающихся с интеллектуальными нарушениями);
- «Технология. Сельскохозяйственный труд» 8 класс, Ковалёва Е.А. Учебник (для обучающихся с интеллектуальными нарушениями);
- «География» 6 класс, Лифанова Т.М., Соломина Е.Н. Учебник (для обучающихся с интеллектуальными нарушениями) с приложением;
- «География» 7 класс, Лифанова Т.М., Соломина Е.Н. Учебник (для обучающихся с интеллектуальными нарушениями) с приложением;
- «География» 8 класс, Лифанова Т.М., Соломина Е.Н. Учебник (для обучающихся с интеллектуальными нарушениями) с приложением;
- «География» 9 класс, Лифанова Т.М., Соломина Е.Н. Учебник (для обучающихся с интеллектуальными нарушениями) с приложением;
- «Изобразительное искусство» 4 класс, Рау М.Ю., Зыкова М.А. Учебник (для обучающихся с интеллектуальными нарушениями);
- «Русский язык» 6 класс, Якубовская Э.В., Галунчикова Н.Г. Учебник (для обучающихся с интеллектуальными нарушениями);

Для образовательной, воспитательной, внеклассной работы имеется основной фонд (художественная литература; справочники, словари, энциклопедии; учебно-методические пособия, направленные на реализацию задач в рамках коррекционной школы) в количестве 1 528 экземпляров.

В 2025 году в связи с утратой потребительских свойств (дефектность, разрыв страниц, ветхость), изменением образовательной линии и выходом новых учебников под редакцией других авторских коллективов по обновленному ФПУ ФГОС ОВЗ (приказ № 495 от 26 июня 2025 г. и изменениями приказ № 973 от 18.12.2025 г.), завершением срока действия экспертных заключений из общего библиотечного фонда (основного и учебного фондов) были списаны 354 экземпляра.

В апреле 2025 года школа приняла участие в экологической акции «Сохрани дерево» по сбору макулатуры организованной Государственным бюджетным учреждением «Природный парк «Оленьи ручьи».

Для педагогов имеется доступ к электронным ресурсам сети Интернет.

Раздел 10. Материально-техническая база

Здание Михайловской школы-интерната представляет собой отдельно стоящее трехэтажное кирпичное строение 1960 года постройки, расположенное на земельном участке, находящемся в бессрочном пользовании школы, общей площадью 6480,73 кв.м. Общая площадь здания составляет 2170,1 кв.м.

Здание обеспечивается теплоснабжением, водоснабжением и энергоснабжением, расход потребления тепло-водо и энергоресурсов измеряется приборами учета, зарегистрированными в порядке, установленном законодательством РФ.

На пришкольной территории имеется гараж на два бокса, площадь здания которого составляет 107,3 кв.м., спортивный корт, обустроены зона отдыха обучающихся, учебно-опытный участок и хозяйственная зона.

Территория образовательного учреждения ограждена по всему периметру.

При входе в здание имеется вывеска с информацией о режиме работы организации, дублирующая информация (для незрячих и плохо видящих лиц) отражена чуть ниже основной вывески на специальной табличке желтого фона рельефно-точечным тактильным шрифтом Брайля. Также в вестибюле школы расположена мнемосхема тактильная 470*610 мм, предназначенная для предварительной пространственной ориентации слепых и слабовидящих людей, которая содержит графическое изображение плана здания, выполненного рельефно-линейным шрифтом и шрифтом Брайля.

Информационные таблички на учебных кабинетах и помещениях общего назначения дублируются специализированными табличками желтого фона, передающими информацию рельефно-точечным тактильным шрифтом Брайля.

Вход в школу-интернат оборудован пандусом для лиц с ограниченными возможностями здоровья (передвигающихся на креслах-колясках и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата), кнопкой вызова персонала, системой управления контроля доступа, стационарным металлодетектором.

Школа оснащена системой автоматического регулирования тепла, системой наружного освещения, системой видеонаблюдения, кнопкой тревожной сигнализации, системой автоматической пожарной сигнализации и системой оповещения людей о пожаре, телефонной связью, во всех кабинетах имеется доступ к сети Интернет.

Школа-интернат подключена к ЕСПД, как социально значимый объект.

В школе обустроено 14 учебных кабинетов, в каждом из которых оборудовано рабочее место учителя (стол и стул), имеются в достаточном количестве стулья и столы ученические, регулируемые по высоте, доски аудиторные для написания мелом, кососветы, шкафы для документов, рециркуляторы, облучатели для обеззараживания воздуха и поверхностей. В 9 учебных кабинетах, кроме вышперечисленного имущества, также имеются: ноутбуки для учителя, мультимедийные проекторы, интерактивные доски; 3 из 14 учебных кабинетов используются по следующим целевым направлениям: швейное дело, столярное дело, штукатурно-малярное дело, каждый из этих кабинетов оснащен соответствующим учебным оборудованием и инструментами, в учебном кабинете столярного дела функционирует приточно-вытяжная вентиляция, в кабинете штукатурно-малярного дела оборудовано отдельное место для одного обучающегося, имеющего нарушения опорно-

двигательного аппарата. В ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат имеется санитарный узел с оборудованием для маломобильных групп населения».

В школе имеется зал для проведения утренней гимнастики, кабинет ритмики.

Для решения коррекционных задач функционируют логопедический кабинет, сенсорная комната, ресурсный класс, которые оснащены специализированным оборудованием, в том числе интерактивным стол для проведения логопедических занятий с обучающимися.

Спортивно-оздоровительная работа с обучающимися проводится с применением лыж, снегоступов, мячей, скакалок, обручей, спортивных матов. Имеются развивающие, обучающие игры, спортивное и игровое оборудование, технические и аудиовизуальные средства воспитания и обучения в учебных кабинетах.

Для 30 иногородних обучающихся организовано проживание в интернате. Спальные комнаты оборудованы кроватями, шифоньерами, прикроватными тумбочками, мягким инвентарем.

Для обеспечения хозяйственных нужд ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат» приобретены и установлены две ванна моечные (котломоечные) на пищеблок для мытья кухонной посуды, весы напольные товарные ФорТ-П 531 Карго (150 кг; 20) – 1 шт. и весы порционные ФорТ-Т 708Ф (3 кг; 0,5) Фиеста – 1 шт. для взвешивания продуктов, гигрометры психрометрические -4 шт. для измерения температуры воздуха и влажности в помещениях для хранения пищевых продуктов и мед кабинете.

В учебные кабинеты закуплены столы ученический двух и одно местные регулируемые по высоте, цвет «мамба» - 28 шт., стулья ученические регулируемые по высоте – 44 шт.

Для обеспечения доступности образовательной среды в ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат» приобретены: информационное табло - бегущая строка для текстовой и цифровой инф неограниченной длины, красная 1010*210мм 1 шт; доска балансировочная Бильгоу. высота 9 см, глубина 37 см, ширина 57 см. фанера, нагрузка 150 кг – 1 шт, Развивающая игра нейротренажер 3 парные досочки лабиринта; 4 палочки стилуса; 2 металлических шарика; планшет для вкладывания и хранения; спирограф для рисования; головоломка танграм; методическое пособие; Автоматизированное стационарное рабочее место для слабовидящих Состав рабочего места: Моноблок Клавиатура и мышь проводные; программа экранного увеличения с речевой поддержкой; программа для печати тактильной графики на принтерах Брайля; Программа двунаправленного перевода текста в Брайль и обратно; Клавиатура с увеличенными клавишами для лиц с ОВЗ и накладкой; Увеличитель портативный.

Для санитарно-гигиенического обслуживания функционируют умывальные комнаты с душевыми кабинками, санитарные узлы с установленными в них достаточным количеством унитазов, раковин со

смесителями, писсуарами и подведенным горячим водоснабжением. Все умывальные комнаты обеспечены противоскользящим напольным покрытием.

Для 100% организации горячим питанием обучающихся в образовательном учреждении имеется собственный пищеблок (столовая на 56 посадочных мест), который оснащен системой очистки воды, системой приточно-вытяжной вентиляции, кухонной мебелью, оборудованием и инвентарем, обновляющимся по мере необходимости.

В школе имеется утвержденное 10-ти дневное меню, в соответствии с которым разработаны технологические карты. Питание проживающих в интернате обучающихся шестиразовое, для обучающихся с дневным пребыванием – двухразовое. Питание в школьной столовой организовано так, чтобы дети приучались к здоровой пище и культуре ее приема.

Медицинское обслуживание осуществляется на основании лицензии на медицинскую деятельность штатным медицинским персоналом (врачами, фельдшером, медицинской сестрой, медицинской сестрой по физиотерапии)

Медицинский блок располагается на первом этаже здания, что обеспечивает доступность для инвалидов и лиц с ОВЗ, включает в себя: кабинет врача, процедурный кабинет, изолятор на 2 палаты, физиотерапевтический кабинет.

Медицинское сопровождение образовательной деятельности содержит в себе:

- соблюдение санитарно-гигиенических требований к организации жизнедеятельности обучающихся;
- реализация системы лечебно-профилактической работы;
- организация сбалансированного питания;
- реализация системы физкультурно-оздоровительной работы;
- пропаганда основ здорового образа жизни для всех участников образовательной деятельности.

В соответствии с программой производственного контроля соблюдения санитарных правил и выполнения противоэпидемиологических мероприятий медицинские работники проверяют соответствие состояния помещений школы-интерната санитарно-гигиеническим требованиям, осуществляют оздоровительно-профилактическую работу, определяют степень физической нагрузки для часто болеющих обучающихся и обучающихся, имеющих отклонения в состоянии здоровья.

Ежемесячно проводится анализ заболеваемости обучающихся, результаты которого обсуждаются на оперативных совещаниях.

Кварцевание помещений медицинского блока школы-интерната осуществляется рециркуляторами переносного типа и стационарными настенными кварцевыми лампами ОБН-150 по утвержденному графику.

Сбор медицинских отходов производится в специальные контейнеры, вывоз и утилизацию осуществляет специализированная организация.

Наличие условий организации образовательной деятельности

Перечень учебных и иных помещений	Количество
Кабинеты начальных классов	2
Кабинет чтения, русского языка	1
Кабинет природоведения, биологии, географии	1
Кабинет математики	1
Кабинет основ социальной жизни, мира истории, истории Отечества	1
Кабинет столярного дела	1
Кабинет штукатурно-малярного дела	1
Кабинет швейного дела, сельскохозяйственного труда	1
Кабинет ритмики	1
Кабинет логопедических занятий	1
Сенсорная комната	1
Ресурсный класс	1
Зал для проведения утренней гимнастики	1
Библиотека	1

**Информационно-техническое оснащение и наличие условий
образовательной деятельности**

Характеристика информационно-технического оснащения и условий

Наименование	Показатели
Обеспеченность обучающихся учебной литературой	100%
Количество компьютеров, применяемых в учебном процессе	28
Наличие библиотеки	да
Количество компьютеров, применяемых в образовательной деятельности педагогом	15
Количество интерактивных досок, применяемых в образовательной деятельности педагогом	9
Количество проекторов, применяемых в образовательной деятельности педагогом (без учета проекторов к интерактивным доскам)	9
Количество компьютеров, применяемых в управлении	17
Возможность пользования сетью Интернет педагогами	да
Наличие сайта	да

Раздел 11. Противодействие коррупции

№ пункта	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5	6
1	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности, принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: -совещаниях при директоре; -общих собраниях работников; - педагогических советах; - родительских собраниях; -совете школы	18.04.2025 30.01.2025 12.09.2025 27.10.2025 24.10.2025 08.11.2025 26.12.2025 30.12.2025	Даутов Р.Р., заместитель директора (I-II квартал 2025) Ахтямова Р.С., заместитель директора (III-IV квартал 2025)	1. Заседание педагогического совета: «Антикоррупционная деятельность в ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат»», присутствовали 28 человек (протокол № 6). 2.Заседание общего собрания работников: «Основные направления антикоррупционной деятельности в ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат»», присутствовали 39 человек (протокол № 1). 3.Совещание при директоре: «Антикоррупционная работа при осуществлении закупок», присутствовали 30 человек (протокол № 2). 4.Совет школы (онлайн) «Мы против коррупции», присутствовали 16 человек (протокол № 8). 5.Общешкольное Родительское собрание, присутствовали 20 человек. Доклад «О противодействии коррупции простыми словами» (протокол № 4). 6.Совещание при директоре (презентация) «Формирование антикоррупционной культуры у обучающихся: методы, формы, возрастные особенности», присутствовали 22 человека (протокол № 3). 7.Общешкольное родительское собрание «Правовое информирование родителей». присутствовали 19 человек (протокол № 5). 8.Педагогический совет «Вопросы противодействия коррупции», присутствовали 28 человек (протокол № 12)	Выполнено в полном объеме
2	Анализ законодательства РФ, Свердловской области о противодействии коррупции в целях приведения локальных нормативных актов в соответствие с законодательс	12.05.2025 23.12.2025	Даутов Р.Р., заместитель директора (I-II квартал 2025) Ахтямова Р.С., заместитель директора (III-IV квартал 2025)	-Приказ Министерства от 17.02.2025 № 377-Д (с изменениями от 22.08.2025 № 418-Д) «Об утверждении Порядка проведения мониторинга наличия родственных связей работников подведомственных Министерству образования Свердловской области государственных организаций с их руководителем». -Указ Губернатора Свердловской области от 12.05.2025 № 168-УГ «Об утверждении региональной антикоррупционной программы Свердловской области». -Закон Свердловской области от 20 февраля 2009 года № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области» в ред. законов Свердловской области от 21.05.2025 N 29-ОЗ.	Выполнено в полном объеме

	ТВОМ			-Указ Президента Российской Федерации от 06.10.2025 № 709 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции» Данный текст скопирован с официального сайта Департамента противодействия коррупции Свердловской области. При использовании просим ссылаться на первоисточник	
3	Ведение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и порядка рассмотрения таких сообщений	I-IV квартал 2025	Даутов Р.Р., заместитель директора (I-II квартал 2025) Ахтямова Р.С., заместитель директора (III-IV квартал 2025)	За отчетный период (I-IV квартал) обращений о случаях склонения к совершению коррупционных нарушений не поступало	Выполнено в полном объеме
4	Ведение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами и организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений	I-IV квартал 2025	Даутов Р.Р., заместитель директора (I-II квартал 2025) Ахтямова Р.С., заместитель директора (III-IV квартал 2025)	За отчетный период (I-IV квартал) обращений о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками не поступало	Выполнено в полном объеме
5	Ведение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении	I-IV квартал 2025	Даутов Р.Р., заместитель директора (I-II квартал) Ахтямова Р.С., заместитель	За отчетный период (I-IV квартал) обращений о возникновении конфликта интересов не поступало	Выполнено в полном объеме

	и конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов		директора (III-IV квартал)		
6	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам и разработка соответствующих антикоррупционных мер	30.05.2025	Даутов Р.Р., заместитель директора (I-II квартал 2025) Ахтямова Р.С., заместитель директора (III-IV квартал 2025)	Проведен анализ коррупционных рисков. Признаков, характеризующих коррупционное поведение, в действиях работников образовательной организации не выявлено; отклонений от установленных норм, определяемых трудовыми договорами работников, подверженных риску коррупционных проявлений, не зафиксировано. В карту коррупционных рисков вносить изменения не требуется	Выполнено в полном объеме
7	Проведение мероприятий для обучающихся и родителей с участием сотрудников правоохранительных органов	31.03.2025 - 23.12.2025	Даутов Р.Р., заместитель директора (I-II квартал 2025) Ахтямова Р.С., заместитель директора (III-IV квартал 2025) Абакулова С.С., социальный педагог, классные руководители	1. Родительские собрания во 2-9 классах с освещением вопроса организации противодействия коррупции в ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат», присутствовали 28 человек. 2. Классные часы во 2-4 классах на тему: «Я-гражданин России», «Что такое хорошо и что такое плохо»; в 5-9 классах на тему: «Противодействие коррупции», «Проблема обходного пути», «Что такое взятка?», «Я и мои права», «Отражение коррупции»	Выполнено в полном объеме
8	Организация и проведение классных часов, внеурочных (воспитательных занятий), уроков, общешкольных	31.03.2025 - 23.05.2025 10.12.2025 08.12.2025	Ахмедьянова Э.С., педагог-организатор, классные руководители, воспитатели, библиотекарь	1. Проведение уроков для обучающихся 6-9 классов (история и ОСЖ) по темам, направленным на формирование правовых знаний в области противодействия коррупции, антикоррупционных стандартов, присутствовали 38 человек. 2. Тематическая выставка книг в библиотеке, присутствовали 71 человек. 3. Классные часы на тему: «Я – гражданин России», присутствовали 71	Выполнено в полном объеме

	мероприятий в форме (тренинга, деловой игры, беседы, интерактивной игры, конкурса), посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	09.12.2025 10.12.2025 09.12.2025 11.12.2025	Б	человек. 4. В рамках проведения внеурочной деятельности «Детский театр» театрализованное представление «Мы против коррупции», 15 человек. 5. Тренинг «Коррупции – нет!», 12 человек 6. Деловая игра «Мы против коррупции», 11 человек. 7. Беседа «Что я знаю о коррупции», 4 человека. 8. Интерактивная игра «Что такое хорошо и что такое плохо», 5 человек. 9. Внеурочное занятие «Что такое коррупция» (ролевые игры), 10 человек. 10. Презентация «Тайное становится явным» (дискуссия), 18 человек	
9	Просмотр фильмов антикоррупционной направленности на портале «Российская электронная школа» (проект «Киноуроки в школах России»)	17.03.2025, 22.09.2025, 15.12.2025	Воспитатели, классные руководители	Просмотр фильмов антикоррупционной направленности, присутствовали 44 человека	Выполнено в полном объеме
10	Организация работы Совета обучающихся с учетом антикоррупционного просвещения	31.03.2025 - 28.10.2025	Ахмедьянов А.Э.С., педагог-организатор	Заседания Совета обучающихся: 1.«Организация и проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией», присутствовали – 13 человек (протокол № 4). 2. «Вопросы коррупционного просвещения (протокол № 11), присутствовали 14 человек	Выполнено в полном объеме
11	Участие в акциях, конкурсах направленных на формирование нетерпимости к коррупционному поведению для обучающихся и родителей	31.03.2025	Педагоги	Конкурс-выставка рисунков и плакатов «Творчество против коррупции», приняли участие 21 человек	Выполнено в полном объеме
12	Разработка и распространение буклетов памяток по противодействию	31.03.2025 23.05.2025 15.09.2025	Даутов Р.Р., заместитель директора (I-II квартал 2025) Ахтямова	1.Памятки об ограничениях, запретах и обязанностях, установленных в целях противодействия коррупции. 2.Памятки «Что нужно знать о коррупции». 3.Буклеты «А ты знаешь, что такое взятка?». 4.Распространение памяток по	Выполнено в полном объеме

	коррупции	09.12.2025	Р.С., заместитель директора (III-IV квартал 2025)	противодействию коррупции «Что нужно знать о коррупции?»	
13	Проведение мероприятий гражданской и правовой сознательности: - проведение занятий по правам ребёнка; - проведение родительских собраний «Права и обязанности участников образовательной деятельности»	31.03.2025 - 30.12.2025	Абакулова С.С., социальный педагог	1.Игра-викторина «Правовая азбука» с обучающимися 5, 6, 7 классов, присутствовали 24 человека. 2.Диспут для обучающихся 9 класса «Можно ли прожить без подкупа», присутствовали 9 человек. 3. Родительское собрание «Права и обязанности участников образовательной деятельности», присутствовали 20 человек. 4. Интерактивная игра «Права детей-защита детства». 5. Экскурсия в судебный участок № 2. 6. Проведение просветительской беседы с разъяснениями прав и обязанностей несовершеннолетних	Выполнено в полном объеме
14	Разработка методических и информационных материалов по антикоррупционному просвещению родителей	31.03.2025 22.09.2025	Даутов Р.Р., заместитель директора (I-II квартал 2025) Ахтямова Р.С., заместитель директора (III-IV квартал 2025), руководитель и ШМО	Материалы на тему: -«Как противодействовать коррупции?» -«Коррупция в школе - какая она?» (вручены всем родителям обучающихся)	Выполнено в полном объеме
15	Информирование и привлечение родителей обучающихся к участию в вебинарах антикоррупционной направленности	31.03.2025 - 23.12.2025	Даутов Р.Р., заместитель директора (I-II квартал 2025) Ахтямова Р.С., заместитель директора (III-IV квартал 2025), руководитель и ШМО	-Участие родителей в онлайн-диспуте «Можно ли прожить без подкупа?», присутствовали 37 человек -Вебинар «О запрете дарить подарки» (24 человека)	Выполнено в полном объеме
16	Ежегодное ознакомление	01.09.2025	Абакулова В.Ю.,	Ознакомление под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы	Выполнено в

	работников с нормативным и документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации		специалист по кадрам	предупреждения и противодействия коррупции в организации: 1. Кодекс этики и служебного поведения работников ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат». 2. Положение о порядке информирования работниками ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат» своего работодателя о ставшей известной ему информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами, иными лицами. 3. Положение о порядке уведомления (информирования) работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений. 4. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат». 5. Положение о телефоне доверия по вопросам противодействия коррупции ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат». 6. Положение об антикоррупционной политике ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат». 7. Положение о конфликте интересов и мерах по его урегулированию в ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат». 8. Положение о защите работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации от формальных и неформальных санкций	полном объеме
17	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных процедур	29.06.2025	Даутов Р.Р., заместитель директора (I-II квартал 2025), Ахтямова Р.С., заместитель директора (III-IV квартал 2025)	Проведены индивидуальные консультации с работниками-родственниками по вопросам применения соблюдения антикоррупционного законодательства.	Выполнено в полном объеме
18	Актуализация информации, размещенной на стендах и официальном сайте, посвященных антикоррупционной тематике	03.03.2025 - 06.06.2025	Даутов Р.Р., заместитель директора (I-II квартал 2025), Ахтямова Р.С., заместитель директора (III-IV квартал 2025)	На стенде и официальном сайте учреждения размещена следующая информация: - актуальная редакция Закона о противодействии коррупции; - информация о работе Комиссии в 1 полугодии 2025; - план мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат на 2025-2026 годы»; - план работы Комиссии по противодействию коррупции на 2025 год; - буклеты Генеральной прокуратуры РФ «Что нужно знать о коррупции»; - буклет «Ответственность за коррупцию»	Выполнено в полном объеме

				<p>На сайте организации размещена следующая информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Методические рекомендации по работе с родителями в рамках антикоррупционного воспитания; -Буклет Генеральной Прокуратуры РФ «что нужно знать о коррупции»; -Памятка об установленной законодательством Р.Ф. ответственности за коррупционное правонарушение и преступление; -Памятка «Что такое противодействие коррупции»; -Памятка «Международный день борьбы с коррупцией»; -Буклет» «Ответственность за коррупцию» -Информационно-разъяснительные материалы «Я против коррупции» 	
19	Разработка буклетов, памяток по противодействию коррупции для работников	19.05.2025 22.09.2025	Даутов Р.Р., заместитель директора (I-II квартал 2025), Ахтямова Р.С., заместитель директора (III-IV квартал 2025)	<ul style="list-style-type: none"> -Памятка «Что нужно знать о коррупции», 30 шт; -Памятка «А ты знаешь, что такое взятка?», 30 шт.; -«Как противодействовать коррупции», 30 шт.; -Памятка для государственного (муниципального) служащего, 30 шт. 	Выполнено в полном объеме
20	Информирование и привлечение работников к участию в вебинарах, семинарах антикоррупционной направленности	15.04.2025 03.12.2025 - 10.12.2025 18.03.2025	Даутов Р.Р., заместитель директора (I-II квартал 2025), Ахтямова Р.С., заместитель директора (III-IV квартал 2025)	<ul style="list-style-type: none"> -Семинар «Права и обязанности участников образовательной деятельности»; -«Антикоррупционный форум Свердловской области в 2025 году»; -Вебинар «Противодействие коррупции: правовое регулирование и новая судебная практика» (Первый федеральный университет антикоррупционного просвещения). <p>В мероприятиях приняли участие 50 сотрудников</p>	Выполнено в полном объеме
21	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учёта, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учёта	07.04.2025 08.07.2025 13.10.2025 26.12.2025	Соколова Т.И., главный бухгалтер	Проведение ежеквартального контроля данных бухгалтерского учёта; наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учёта в установленные сроки	Выполнено в полном объеме
22	Осуществление закупок	09.01.2025 -	Соколова Т.И.,	В 2025 году закупки для нужд ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат»	Выполнено

	товаров, работ, услуг в соответствии с федеральным законом 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	30.12.2025	главный бухгалтер	осуществлялись за счет субсидии, доведенной по Государственному заданию, и за счет субсидий, выделенных на иные цели, по следующим видам расходов: - Государственное задание: 243 (Закупка товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества) — 589 116,00 руб.; 244 (прочая закупка товаров, работ и услуг) — 2 988 616,36 руб.; 247 (Закупка энергетических ресурсов) — 1 601 458,35 руб.; 323 (Приобретение товаров, работ и услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения) — 1 995 093,00 руб. - Субсидия на иные цели в части организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных общеобразовательных организациях Свердловской области: 323 (Приобретение товаров, работ и услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения) — 86 980,95 руб. Нарушения (замечания) не выявлены	но в полном объеме
23	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	09.01.2025 - 30.12.2025	Соколова Т.И., главный бухгалтер	При осуществлении платежей производится контроль за соответствием использования бюджетных обязательств утвержденным лимитам, платежам, КОСГУ, условиям, предмету и исполнению договора (контракта)	Выполнено в полном объеме
24	Организация систематического контроля за исполнением договоров на поставку товаров и выполнением работ	09.01.2025 - 30.12.2025	Соколова Т.И., главный бухгалтер	Контроль за исполнением договоров (контрактов) на поставку товаров, выполнением работ и оказанием услуг осуществляется по УПД, актам приема-передачи товара и актам выполненных работ, оказанных услуг по каждому заключенному договору (контракту)	Выполнено в полном объеме
25	Соблюдение требований порядка аттестации педагогических работников	09.01.2025 - 30.12.2025	Савченко Т.В., учитель-логопед, ответственная за организационные вопросы аттестации педагогических работников и информации	Процедура аттестации осуществлялась в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов, утвержденных Министерством образования и молодежной политики Свердловской области и в соответствии с планом и поданными заявлениями. В школе создана комиссия по аттестации на соответствие занимаемой должности (приказ № 346-ОД от 28.08.2018, приказ № 261-ОД от 28.08.2020г, приказ № 307-ОД от 18.10.2021, приказ № 263-ОД от 31.08.2022, № 68-ОД от 02.03.2023, № 254-ОД от 02.09.2024, № 214 -ОД от 01.09.2025), разработаны: План работы аттестационной комиссии, План повышения квалификации и прохождения аттестации	Выполнено в полном объеме

			нный обмен (КАИС)	педагогических работников, Положение о порядке организации и проведения аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности. В результате проведённых процедур аттестации был аттестован 1 педагогический работник на соответствие занимаемой должности. В ходе процедуры аттестации педагоги показали экспертам аттестационной комиссии высокие результаты своей педагогической деятельности, которые соответствовали заявленной квалификационной категории	
26	Осуществление контроля за распределением выплат стимулирующего характера на заседании комиссии	09.01.2025 - 30.12.2025	О.В. Макарова, учитель-логопед	Распределение выплат стимулирующего характера осуществляется комиссией по распределению стимулирующих выплат работникам ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат» 1 раз в месяц с участием работников учреждения и представителей первичной профсоюзной организации. Распределение выплат осуществляется в соответствии с Положением об оплате труда работников ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат»	Выполнено в полном объеме
27	Осуществление контроля за организацией и проведением итоговой аттестации обучающихся 9-х классов	26.05.2025	Даутов Р.Р., заместитель директора (I-II квартал 2025), Ахтямова Р.С., заместитель директора (III-IV квартал 2025)	Итоговая аттестация проводится в соответствии с Положением о порядке проведения итоговой аттестации по комплексной оценке и по трудовому обучению выпускников ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат». 14 обучающихся были аттестованы в установленные сроки	Выполнено в полном объеме
28	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов об обучении	06.06.2025	Даутов Р.Р., заместитель директора (I-II квартал 2025), Ахтямова Р.С., заместитель директора (III-IV квартал 2025)	Порядок выдачи документов об обучении ведётся в соответствии с Положением о получении, учету, хранению и выдачи бланков свидетельств об обучении в ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат», принятым педагогическим советом (протокол № 1 от 17.01.2020 г.). Контроль за учёт бланков свидетельств об обучении осуществляется по приказам № 307-ОД от 29.08.2016., № 363 – ОД от 21.09.2020, № 294-ОД от 30.08.2023. Контроль за хранением и выдачей бланков свидетельств об обучении осуществляется по приказам № 266 – ОД от 04.07.2016., 218-ОД от 28.08.2020. В 2025 году было выдано 13 свидетельств об обучении по адаптированным основным общеобразовательным программам (приказ № 7-В, от 06.06.2025) Нарушения не выявлены	Выполнено в полном объеме
29	Размещение на	2024-2026	С.С. Абакулова,	На официальном сайте ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат» в разделе	Выполнено в

	официальном сайте ОУ отчетов о финансово-хозяйственной деятельности		социальный педагог, Е.В. Бараковских, заместитель директора по АХЧ	«Финансово-хозяйственная деятельность» размещены: - отчет о результатах финансовой деятельности за 2024 г. - отчет о результатах финансовой деятельности за 2024 г.; -отчет о результатах деятельности об использовании закрепленного государственного имущества за 2024 г. - информация о плане финансово-хозяйственной деятельности; - информация об операциях с целевыми средствами из бюджета. - отчет о результатах финансовой деятельности за 2025 г. будет размещен в апреле 2026 года; - отчет о результатах деятельности областных государственных учреждений об использовании закрепленного за ними государственного имущества за 2025 г. будет размещен в апреле 2026 года	полном объеме
30	Обеспечение наличия на официальном сайте школы-интерната раздела «Интернет – приемная»	постоянно	С.С. Абакулова, социальный педагог	На главной странице официального сайта имеется свободный доступ к разделу «Интернет-приемная», где принимаются обращения граждан по любым вопросам (заявления, предложения, жалобы). Ответы на обращения отправляются (по выбору заявителя) электронной почтой по указанному в обращении электронному адресу или обычной почтой по почтовому адресу, указанному в обращении	Выполнено в полном объеме
31	Анализ поступившей информации через платформу обратной связи Единого портала государственных услуг «Жалобы на все»	06.06.2025	Даутов Р.Р., заместитель директора (I-II квартал 2025), Ахтямова Р.С., заместитель директора (III-IV квартал 2025)	Проведено инструктивное совещание по изучению платформы обратной связи Единого портала государственных услуг «Жалобы на все». За отчетный период жалоб не поступало	Выполнено в полном объеме
32	Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции	04.02.2025	И.В. Николаева, заместитель директора, председатель Комиссии по противодействию коррупции	В течение 2025 года было проведено 5 заседаний Комиссии по противодействию коррупции: Заседание 1 Повестка заседания: 1. О выполнении Плана мероприятий ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат» по противодействию коррупции за 2024 год (Даутов Р.Р., заместитель директора). 2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат» в 2024 году (Соколова Т.И., главный бухгалтер).	Выполнено в полном объеме

25.04.2025		<p>3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат» организации в 2024 году (Соколова Т.И., главный бухгалтер).</p> <p>4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в 4 квартале 2024 года (Николаева И.В., заместитель директора).</p> <p>5. О размещении информации на официальном сайте ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат» в разделе «Противодействие коррупции».</p> <p>Решения:</p> <p>1. Признать результаты деятельности ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат» по противодействию коррупции за 2024 год удовлетворительными.</p> <p>2. Признать результаты контроля за финансово-хозяйственной деятельностью в 2024 году удовлетворительными.</p> <p>3. Считать работу по осуществлению контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат» удовлетворительными.</p> <p>4. Признать деятельность ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат» по выполнению решения комиссии принятых на заседании в 4 квартале 2024 года удовлетворительной.</p> <p>5. Признать деятельность о размещении информации на официальном сайте ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат» удовлетворительной.</p> <p>Заседание 2</p> <p>Повестка заседания:</p> <p>1. О выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат» за первый квартал 2025 года (Даутов Р.Р., заместитель директора).</p> <p>2. О контроле финансово-хозяйственной деятельностью в ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат» в первом квартале 2025 года (Соколова Т.И., главный бухгалтер).</p> <p>3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат» в первом квартале 2025 года (Соколова Т.И., главный бухгалтер).</p> <p>4. О выполнении решений комиссии, принятых</p>	
------------	--	--	--

27.08.2025		<p>в ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат» на заседании в первом квартале 2025 года (Николаева И.В., заместитель директора).</p> <p>Решения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Признать результаты деятельности ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат» по противодействию коррупции за 1 квартал 2025 года удовлетворительными. 2. Признать результаты контроля за финансово-хозяйственной деятельностью в 1 квартале 2025 года удовлетворительными. 3. Считать работу по осуществлению контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат» в 1 квартале 2025 года удовлетворительной. 4. Признать деятельность ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат» по выполнению решения комиссии принятых на заседании в 1 квартале 2025 года удовлетворительной. <p>3 заседание</p> <p>Повестка заседания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении Плана мероприятий ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат» по противодействию коррупции за 2 квартал 2025 года. 2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат» во 2 квартале 2025 года. 3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат» во 2 квартале 2025 года. 4. О выполнении решений комиссии, принятых на заседании во 2 квартале 2025 года. 5. О получении, учете, хранении, заполнении, порядке выдачи и списании бланков свидетельств об обучении в 2025 году. <p>Решения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Признать результаты деятельности ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат» по противодействию коррупции за 2 квартал 2025 года удовлетворительными. 2. Признать результаты контроля за финансово-хозяйственной деятельностью ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат» во 2 квартале 2025 года удовлетворительными. 3. Считать работу по осуществлению контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат» во 2 квартале 2025 года удовлетворительной. 4. Признать деятельность ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат» по 	
------------	--	--	--

02.09.2025		<p>выполнению решений комиссии, принятых на заседании во 2 квартале 2025 года, удовлетворительной.</p> <p>5.Признать результаты деятельности ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат» по получению, учету, хранению, заполнению, порядке выдачи и списанию бланков свидетельств об обучении в 2025 году удовлетворительной. Признаков коррупции не выявлено.</p> <p>Заседание 4</p> <p>Повестка заседания:</p> <p>1. О рассмотрении результатов проведенного мониторинга наличия родственных связей в организации и принятии мер по недопущению возможных коррупционно-опасных ситуаций.</p> <p>Решения:</p> <p>Рекомендовать директору принять максимально исчерпывающие меры по недопущению и урегулированию возможных коррупционно-опасных ситуаций:</p> <p>1. В родственной связи Работник 1 – Работник 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> -проводить в начале учебного года ежегодный мониторинг родственной связи Работник 1 – Работник 2, результаты мониторинга представлять на заседание Комиссии по противодействию коррупции для проведения всестороннего полного анализа деятельности работников-родственников за отчетный период в разрезе недопущения возможного отрицательного влияния близких родственников на служебные отношения; -провести индивидуальную консультацию с Работником 1 и Работником 2 по вопросам применения и соблюдения антикоррупционного законодательства в октябре 2025 года; -ознакомить внепланово работников-родственников, Работник 1 и Работник 2, с локальными актами, регулирующими вопросы антикоррупционного законодательства, с регистрацией в листах ознакомления в октябре 2025 года; -не допускать включения Работника 1 и Работника 2 в состав комиссии по распределению стимулирующих выплат в целях недопущения возникновения возможной коррупционно-опасной ситуации; -в случае включения Работника 1 и Работника 2 в состав коллегиальных органов внести изменения в локальные акты (положения о комиссиях, советах) об исключении полномочий работника-родственника, когда на комиссию выносится вопрос в отношении другого родственника для принятия решений (замена/исключение члена комиссии, самоотвод); -привлекать Работника 2 к дополнительной 	
------------	--	--	--

работе с разработкой мер, исключающих возможность взаимодействия с работником-родственником;

- внести в трудовой договор Работника 1 и Работника 2 пункт по исключению возможности исполнения Работником 1 и Работником 2 обязанностей директора/заместителей директора на время их отсутствия в целях недопущения прямой подчиненности и подконтрольности;
- не допускать замещение должностей председателя, заместителя председателя, секретаря комиссий/Советов, педагогического совета, общего собрания работников, иных коллегиальных органах работниками-родственниками Работником 1 и Работником 2 в целях недопущения возникновения возможной коррупционно-опасной ситуации.

2. В родственной связи Работник 3 – Работник 4:

- проводить в начале учебного года ежегодный мониторинг родственной связи Работник 3 – Работник 4, результаты мониторинга представлять на заседание Комиссии по противодействию коррупции для проведения всестороннего полного анализа деятельности работников-родственников за отчетный период в разрезе недопущения возможного отрицательного влияния близких родственников на служебные отношения;
- провести индивидуальную консультацию с Работником 3 и Работником 4 по вопросам применения и соблюдения антикоррупционного законодательства в октябре 2025 года;
- ознакомить внепланово работников-родственников, Работника 3 и Работника 4, с локальными актами, регулирующими вопросы антикоррупционного законодательства, с регистрацией в листах ознакомления в октябре 2025 года;
- не допускать включения Работника 3 и Работника 4 в состав комиссии по распределению стимулирующих выплат в целях недопущения возникновения возможной коррупционно-опасной ситуации;
- в случае включения Работника 3 и Работника 4 в состав коллегиальных органов внести изменения в локальные акты (положения о комиссиях, советах) об исключении полномочий работника-родственника, когда на комиссию выносится вопрос в отношении другого родственника для принятия решений (замена/исключение члена комиссии, самоотвод);
- привлекать Работника 4 к дополнительной работе с разработкой мер, исключающих непосредственное, прямое подчинение и подконтрольность при исполнении трудовых функций по дополнительной работе и

исключить возможность взаимодействия с работником-родственником;

- внести в трудовой договор Работника 3 и Работника 4 пункт, по исключению возможности исполнения Работником 3 и Работником 4 обязанностей директора/заместителей директора на время их отсутствия в целях недопущения прямой подчиненности и подконтрольности;
- не допускать замещение должностей председателя, заместителя председателя, секретаря комиссий/Советов, педагогического совета, общего собрания работников, иных коллегиальных органах работниками-родственниками Работником 3 и Работником 4 в целях недопущения возникновения возможной коррупционно-опасной ситуации.

3. В родственной связи Работник 5 – Работник 6:

- проводить в начале учебного года ежегодный мониторинг родственной связи Работник 5 и Работник 6, результаты мониторинга представлять на заседание Комиссии по противодействию коррупции для проведения всестороннего полного анализа деятельности работников-родственников за отчетный период в разрезе недопущения возможного отрицательного влияния близких родственников на служебные отношения;
- провести индивидуальную консультацию с Работником 5 и Работником 6 по вопросам применения и соблюдения антикоррупционного законодательства в октябре 2025 года;
- ознакомить внепланово работников-родственников, Работника 5 и Работника 6, с локальными актами, регулирующими вопросы антикоррупционного законодательства, с регистрацией в листах ознакомления в октябре 2025 года;
- не допускать включения Работника 5 и Работника 6 в состав комиссии по распределению стимулирующих выплат в целях недопущения возникновения возможной коррупционно-опасной ситуации;
- в случае включения Работника 5 и Работника 6 в состав коллегиальных органов внести изменения в локальные акты (положения о комиссиях, советах) об исключении полномочий работника-родственника, когда на комиссию выносится вопрос в отношении другого родственника для принятия решений (замена/исключение члена комиссии, самоотвод);
- внести изменения в локальные акты школы, касающиеся работы Работника 5, об исключении полномочий при решении вопроса в отношении работника-родственника (замена, исключение, самоотвод) в срок до 01.01.2026;

			<p>-проанализировать вопрос о поручениях и дополнительных видах работ Работника 5, с разработкой мер, исключающих возникновение коррупционно-опасной ситуации, в срок до 01.09.2026;</p> <p>- внести в трудовой договор Работника 5 и Работника 6 пункт по исключению возможности исполнения Работником 5 и Работником 6 обязанностей директора/заместителей директора на время их отсутствия в целях недопущения прямой подчиненности и подконтрольности;</p> <p>- не допускать замещение должностей председателя, заместителя председателя, секретаря комиссий/Советов, педагогического совета, общего собрания работников, иных коллегиальных органах работниками-родственниками, Работником 5 и Работником 6, в целях недопущения возникновения возможной коррупционно-опасной ситуации.</p> <p>4. В родственной связи Работник 7 – Работник 8:</p> <p>-проводить в начале учебного года ежегодный мониторинг родственной связи Работник 7 - Работник 8, результаты мониторинга представлять на заседание Комиссии по противодействию коррупции для проведения всестороннего полного анализа деятельности работников-родственников за отчетный период в разрезе недопущения возможного отрицательного влияния близких родственников на служебные отношения;</p> <p>-провести индивидуальную консультацию с Работником 7 и Работником 8 по вопросам применения и соблюдения антикоррупционного законодательства в октябре 2025 года;</p> <p>-ознакомить внепланово работников-родственников, Работника 7 и Работника 8, с локальными актами, регулирующими вопросы антикоррупционного законодательства, с регистрацией в листах ознакомления в октябре 2025 года;</p> <p>-не допускать включения Работника 7 и Работника 8 в состав комиссии по распределению стимулирующих выплат в целях недопущения возникновения возможной коррупционно-опасной ситуации;</p> <p>-в случае включения Работника 7 и Работника 8 в состав иных коллегиальных органов внести изменения в локальные акты (положения о комиссиях, советах) об исключении полномочий работника-родственника, когда на комиссию выносится вопрос в отношении другого родственника для принятия решений (замена/исключение члена комиссии, самоотвод);</p> <p>- внести в трудовой договор Работника 7 и Работника 8 пункт по исключению возможности исполнения Работником 7 и Работником 8</p>	
--	--	--	---	--

21.10.2025		<p>обязанностей директора/заместителей директора на время их отсутствия в целях недопущения прямой подчиненности и подконтрольности;</p> <p>- не допускать замещение должностей председателя, заместителя председателя, секретаря комиссий/Советов, педагогического совета, общего собрания работников, иных коллегиальных органах работниками-родственниками, Работником 7 и Работником 8, в целях недопущения возникновения возможной коррупционно-опасной ситуации.</p> <p>Заседание 5</p> <p>Повестка заседания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.О выполнении Плана мероприятий ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат» по противодействию коррупции за 3 квартал 2025 года. 2.О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат» в 3 квартале 2025 года. 3.Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат» в 3 квартале 2025 года. 4.О выполнении решений комиссии, принятых на заседании в 3 квартале 2025 года. 5.О проекте плана работы комиссии на 2026 год. 6.Рассмотрение Положения о Комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат». <p>Решения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Признать результаты деятельности ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат» по противодействию коррупции за 3 квартал 2025 года удовлетворительными. 2.Признать результаты контроля за финансово-хозяйственной деятельностью ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат» в 3 квартале 2025 года удовлетворительными. 3.Считать работу по осуществлению контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат» в 3 квартале 2025 года удовлетворительной. 4.Признать деятельность ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат» по выполнению решений комиссии, принятых на заседании в 3 квартале 2025 года, удовлетворительной. 5.Принять План работы комиссии по противодействию коррупции на 2026 год. 6.Принять Положение о Комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат», направить на утверждение приказом по образовательному учреждению. 	
------------	--	---	--

Вывод: из 32 мероприятий Плана в 2025 году выполнено: 32 мероприятия, из них: выполнено в полном объёме в установленные сроки - 32 мероприятия; невыполненных мероприятий нет.

ШМО

Раздел 12. Показатели деятельности ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат за 2025 год

№	Показатель	Единица измерения
1.Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность обучающихся на 31.12.2025	82 человека
1.2.	Численность обучающихся по образовательной программе начального общего образования	15 человека
1.3	Численность обучающихся по образовательной программе основного общего образования	67 человек
1.4	Численность обучающихся по образовательной программе среднего общего образования	0 человек
1.5	Численность/удельный вес численности обучающихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности обучающихся	19 человек/28% (без учета 1, 2 класса)
1.6	Численность/удельный вес численности обучающихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	77 человек/90,2 %
1.7	Численность/удельный вес численности обучающихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	72 человека/84,7 %
1.7.1	Регионального уровня	48 человека/39,3%
1.7.2	Федерального уровня	11 человека/9,02%
1.7.3	Международного уровня	12 человек/9,84 %
1.8	Численность/удельный вес обучающихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов в общей численности обучающихся	0 человек/0 %
1.9	Численность/удельный вес обучающихся по программам профильного обучения в общей численности обучающихся	0 человек/0 %
1.10	Численность/удельный вес обучающихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения в общей численности обучающихся	82 человека/100 %
1.11	Численность/удельный вес учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ в общей численности обучающихся	0 человек/0 %
1.12	Общая численность педагогических работников, в том числе:	32 человек
1.12.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	21 человек/65%
1.12.2	Численность/удельный вес численности педагогических	19 человек/61%

	работников, имеющих высшее образование педагогической направленности, в общей численности педагогических работников	
1.12.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	11 человек/35%
1.12.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности, в общей численности педагогических работников	9 человек/29%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	18 человек/56%
1.13.1	Высшая	9 человек/28%
1.13.2	Первая	9 человек/28%
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж которых составляет:	
1.14.1	До 5 лет	6 человек/19%
1.14.2	Свыше 30 лет	9 человек/28 %
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	6 человека/19 %
1.16	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 55 лет	15 человек/47%
1.17	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	30 человек/100%
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	5 человек/14,7%
2.Инфраструктура		
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	31,4%
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	12 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да

2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес обучающихся, пользующихся широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, в общей численности обучающихся	0 человек/0 %
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного обучающегося	6,55 кв.м

Анализ показателей указывает на то, что школа-интернат имеет достаточную инфраструктуру, соответствующую требованиям законодательства.

Педагогические работники проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильные качественные результаты образовательных достижений обучающихся.

Деятельность учреждения соответствует актуальным нормативным требованиям.